



RAPPORT ANNUEL

2023-2024





Notre mission est de développer et promouvoir le badminton sur l'ensemble du territoire québécois et ce, à tous les niveaux de la pratique sportive, soit de la découverte à l'excellence.



TABLE DES MATIÈRES

Rapport du président	5
La saison en chiffres	7
Rapport du comité de discipline	16
Rapport du comité de régie des compétitions	17
Rapport du comité des officiels.les	18
Rapport du comité de gouvernance	19
Rapport du comité de ressources humaines	20
Rapport du comité d'audit	21
Rapport du comité de para-badminton	22
Rapport du comité de haute-performance	23
Rapport des activités de l'Équipe du Québec	24
Rapport du trésorier	26
Rapport de l'auditeur indépendants au 31 mars 2023	30
Comités et équipe permanente	47
Rapports des associations régionales affiliées	51





RAPPORTS D' ACTIONS DES ASSOCIATIONS RÉGIONALES DE BADMINTON

VOIR ANNEXE 1 POUR LES RAPPORTS DES
ASSOCIATIONS RÉGIONALES SUIVANTES :

ARB Abitibi-Témiscamingue	page 52
ARB Côte-Nord	page 54
ARB Est-du-Québec	page 57
ARB Laval	page 60
ARB Montréal	page 62
ARB Outaouais	page 66
ARB Québec / Chaudière-Appalaches	page 69
ARB Sud-Ouest	page 73

RAPPORT DU PRÉSIDENT

Chers amateurs de badminton,

Je suis très heureux de partager plusieurs bonnes nouvelles. Nos réseaux de compétition sont en santé. En effet, suite à de nouvelles dispositions avec les comités organisateurs, la participation a augmenté de 23% chez les juniors et 43% chez les ABC par rapport à l'année dernière. Je tiens à remercier les bénévoles qui permettent à nos compétiteurs de prendre part aux différents événements durant la saison. Les formations (officiels et entraîneurs) ont, elles aussi, connu une augmentation. Je suis convaincu que notre croissance se poursuivra.

Notre condo est à vendre depuis plusieurs mois et nous avons récemment accepté une offre d'achat. Nous pourrions utiliser les sous de la vente pour de nouveaux projets.

Durant la dernière année, nous avons mis en place de nouveaux comités statutaires (audit, ressources humaines et gouvernance). La gouvernance est un enjeu majeur et plusieurs bénévoles s'impliquent pour mener ce projet à bon terme. Je ne peux passer sous silence l'implication de Mario Harbec, Martine Javelas, Félix DeBlois Beaucage et le directeur général de badminton Québec, Alexandre Grosleau.

La permanence a effectué du bon boulot pour consolider nos forces et elle travaille à améliorer certains aspects. Je remercie sincèrement Claire Attis, Éric Dufour, Christian Guibourt, Thibault Blouin et notre directeur général Alexandre Grosleau.

Enfin, un grand merci du fond du cœur à mes collègues du conseil d'administration qui s'assurent de la bonne marche de notre fédération. Joe Bianchini, Félix DeBlois Beaucage, Dave Evers, Martine Javelas, Pieric Langlais Gagné, Sarah Langlais Lapierre sont des collaborateurs de tous les instants.



Claude Tessier - Président

Notre organisation s'enrichit chaque année de passionnés·es tant au niveau des joueurs·ses que des bénévoles, des entraîneurs·es et des officiels·les.



LA SAISON 2023-2024 EN CHIFFRES

PORTRAIT GLOBAL DES DONNÉES D’AFFILIATION

Membership par saison	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
JOUEURS.SES						
Joueurs.ses compétitifs.ves	1126	1038	243	941	1095	1287
Joueurs.ses récréatifs.ves	65	60	4	20	40	71
Joueurs.ses scolaires	5365	5671	0	5939	6425	7735
Joueurs.ses collégiaux.les	ND	464	0	477	498	506
Joueurs.ses universitaires	ND	167	0	146	166	172
CLUBS						
Clubs compétitifs	66	41	21	29	33	36
Clubs récréatifs	26	26	15	24	27	29
Total du nombre de clubs	92	67	36	53	60	65
ENTRAÎNEURS.ES						
Total du nombre d’entraîneurs.es	193	235	116	159	211	210
OFFICIELS.LES						
Total du nombre d’officiels.les	45	31	19	22	19	65

VENTILATION DES JOUEURS·SES COMPÉTITIFS·VES

Types d’affiliation	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Nationale	309	200	61	303	367	416
Provinciale or	371	373	87	272	352	421
Provinciale argent	340	376	89	274	285	355
Affiliation unique	106	88	6	92	91	95
TOTAL	1126	1037	243	941	1095	1287

PORTRAIT GLOBAL DE LA PARTICIPATION AUX COMPÉTITIONS

Nombre d'inscriptions par saison	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Circuit Junior Yonex	1436	1162*	0*	1111	1308	1607
Circuit Élite-ABC Yonex	1897	1549*	0*	1511	1677	2393

*Diminution due à l'annulation de tournois en raison de la Covid-19

STATISTIQUES D'AFFILIATION PAR RÉGION SAISON 2023-2024

Membership par région	Joueurs.ses compétitifs.ves	Joueurs.ses récréatifs.ves	Clubs compétitifs	Clubs récréatifs	Entraîneurs.es	Officiels.les
Abitibi-Témiscamingue	26	2	2	1	8	1
Bourassa	1	1	0	1	2	1
Chaudière-Appalaches	47	5	1	0	9	4
Centre-du-Québec	23	0	1	1	5	1
Côte-Nord	14	0	1	1	5	3
Est-du-Québec	36	0	1	2	9	4
Estrie	75	0	3	1	10	4
Lac St-Louis	105	5	5	3	18	4
Lanaudière	4	38	0	5	7	1
Laurentides	35	1	1	1	6	1
Laval	107	2	2	0	13	5
Mauricie	37	0	1	0	9	1
Montréal	309	8	8	2	21	9
Nord-du-Québec	0	0	0	0	0	0
Outaouais	76	2	1	3	13	9
Québec	140	7	3	1	33	7
Richelieu-Yamaska	28	0	1	3	8	0
Rive-Sud	66	0	4	2	22	8
Saguenay / Lac St-Jean	10	0	0	0	4	1
Sud-Ouest	18	0	1	3	2	1

LA SAISON 2023-2024 EN CHIFFRES (SUITE)

DONNÉES DE PARTICIPATION AU CIRCUIT JUNIOR YONEX

Catégorie d'âge	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
U13	70	68	47	0*	51	75	68
U15	120	120	121	0*	85	110	138
U17	151	184	181	0*	165	135	189
U19	124	140	129	0*	131	139	155
U23	14	0	0	0	0	0	0
TOTAL	479	512	478	0*	432	459	550

* Annulation de toutes les compétitions de la saison 2020-2021

Nombre d'inscriptions par étape.

Étapes (ville en 23-24)	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Étape 1 (Laval)	213	232	0*2	152	208	254
Étape 2 (Québec)	108*1	104*1	0*2	92	132	131
Étape 3 (Gatineau)	199	200	0*2	162	193	210
Étape 4 (Sherbrooke) déplacée	122	146	0*2	98	113	72
Étape 5 (Drummondville)	194	174	0*2	144	153	152
Étape 6 (Pierrefonds)	187	133	0*2	152	170	245
Étape 7 (Lévis)	94	96	0*2	91	94	110
Étape 8 (Gatineau)				-	-	179
Championnat provincial	237	0*2	0*2	220	245	254
TOTAL	1436	1162	0*2	1111	1308	1607

*1 Étape de développement. Les statistiques de 2014 à 2017 pour l'étape 1 font référence à l'étape 5 de l'époque

*2 Compétition annulée en raison de la Covid-19



DONNÉES DE PARTICIPATION AU CIRCUIT ÉLITE-ABC YONEX

Classe	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
A-Élite	187	173	158	0*	144	169	204
B	315	308	303	0*	249	235	309
C	227	249	258	0*	247	254	322
TOTAL	729	730	719	0*	640	658	835

* Annulation de toutes les compétitions de la saison 2020-2021

Nombre d'inscriptions par étape.

Étapes (ville en 21-22)	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Étape 1 (Sherbrooke)	212	0*	195	231	221
Étape 2 (Magog 2023, Éd-Mont 2023-24)	276	0*	205	271	346
Étape 3 (Sainte-Thérèse)	294	0*	210	227	288
Étape 4 (Lachine)	255	0*	174	190	304
Étape 5 (Saint-Hyacinthe, Valleyfield 2023-2024)	202	0*	0*	-	251
Étape 6 (Québec)	146	0*	167	153	151
Étape 7 (Gatineau)	164	0*	160	170	254
Étape 8 (Valleyfield, Magog 2023-2024)	0*	0*	153	171	267
Championnat provincial	0*	0*	247	264	311
TOTAL	1549	0*	1511	1677	2393

* Compétition annulée en raison de la Covid-19

STATISTIQUES DES CAMPS ESTIVAUX

Semaines / Années	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Semaine 1	32	21	31	0*	0*	0*	31	0
Semaine 2	22	17	23	0*	0*	0*	32	0
Semaine 3	17	33	27	0*	0*	0*	-	0
Semaine 4	-	-	-	-	-	-	-	-
Semaine 5	24	21	-	-	-	-	-	-
TOTAL	95	92	81	0*	0*	0*	63	0

* Camp annulé en raison de la Covid-19

STATISTIQUES DES STAGES D'OFFICIELS·LES

Stages	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Arbitres de parties (théorie en web)	0	0*	15	32
Arbitres de parties (formation pratique)			7	12
Arbitres de parties formés.es	0	0	0	44
Arbitres en chef.fe	0	0	0	2
Arbitres en chef.fe formés.es	0	0	0	2
Total arbitres formés.es	0	0	22	46

* Une formation planifiée, mais qui a due être annulée

STATISTIQUES DES STAGES D'ENTRAÎNEURS·ES

Stages	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Niveau régional	1	10	13	18
	Mai 2021 en ligne	3 module 1 en ligne (oct, déc.)	4 module 1 en ligne (sept., déc., jan. avr.)	7 module 1 en ligne (sept.,oct.,janv.,fev.,mars,-mai)
		3 module 2 en ligne (oct, déc)	4 module 2 en ligne (sept., déc., jan. avr.)	5 module 2 en ligne (sept.,nov.,jan.,fev.,mai)
		4 module 3 en ligne (oct, déc, fév.)	4 module 3 en ligne (sept., nov., déc., mai)	6 module 3 en ligne (sept.,nov.,jan.,fev.,mai)
Entraîneurs.es niveau régional formés.es	12	62	94	67
Niveau provincial	0	2	2	2
		1 module 4 en ligne (mars)	1 module 4 en ligne (fev)	1 module 4 en ligne (avril)
		1 module 5 en ligne (mars)	1 module 5 en ligne (mars)	1 module 5 en ligne (avril)
Entraîneurs.es niveau provincial formés.es	0	13	14	20
Niveau développement	0	1	0	1
		1 module 10 (sept.)		1 module 10 (dec)
Entraîneurs.es niveau développement formés.es	0	5	0	4
Totaux d'entraîneurs inscrits aux modules.	-	164	233	306
Total entraîneurs formés.es	12	80	118	91

*PROPULSONS
LE
BADMINTON !*



PERFORMANCES LORS DES COMPÉTITIONS NATIONALES - 2023-2024

ÉTAPE CANADIENNE ÉLITE JUNIOR ET U23
13 AU 15 OCTOBRE 2023 À WINNIPEG (MANITOBA)

Or: Emma Goyette et Jasmine Yuexin Zhang en U17 (DF)

Bronze: Simone Huang en U19 (SF)

ÉTAPE CANADIENNE ÉLITE JUNIOR ET U23
27 AU 29 OCTOBRE 2023 À VILLE DE QUÉBEC (QUÉBEC)

Or: Jasmine Yuexin Zhang en U17 (SF) - Simone Huang en U19 (SF)

Argent: Roger Li en U15 (DM) - Jasmine Yuexin Zhang et Emma Goyette en U17 (DF)

ÉTAPE CANADIENNE JUNIOR ÉLITE
24 AU 26 NOVEMBRE 2023 À NISKU (ALBERTA)

Or: Jasmine Yuexin Zhang en U17 (SF)

Argent: Simone Huang en U19 (SF) - Emma Goyette & Jasmine Yuexin Zhang en U17 (DF) - Simone Huan gen U19 (DX)

Bronze: Simone Huang en U19 (DF) - Roger Li en U15 (DM)

ÉTAPE CANADIENNE JUNIOR ÉLITE
12 AU 15 JANVIER 2024 À GATINEAU (QUÉBEC)

Argent: Jasmine Yuexin Zhang en U17 (SF)

Bronze: Victor Ma et Andy Zeng en U15 (DM) - Roger Li en U15 (DM) - Jasmine Yuexin Zhang en U17 (DX)

CHAMPIONNAT CANADIEN SENIOR ET PARABADMINTON
31 JANVIER AU 3 FÉVRIER 2024 À VANCOUVER (COLOMBIE-BRITANNIQUE)

CATÉGORIE SENIOR

Bronze: Zachary Desjardins (SM) - Camille Leblanc & Alexandra Mocanu (DF)

CATÉGORIE PARABADMINTON

Or: Colleen Cloëtta (DX - SH6) - Willian Roussy (SM SL3)

Argent: Colleen Cloëtta (SF - SH6) - Anthony Hai & Émilien Langelier (DM - SH6)

PERFORMANCES LORS DES COMPÉTITIONS NATIONALES - 2023-2024

ÉTAPE CANADIENNE JUNIOR ÉLITE
23 AU 25 FÉVRIER 2024 À VANCOUVER (COLOMBIE-BRITANNIQUE)

Or: Jasmine Yuexin Zhang en U17 (DMX)

Bronze: Jasmine Yuexin Zhang et Emma Goyette en U17 (DF)

CHAMPIONNAT CANADIEN COLLÉGIAL ET UNIVERSITAIRE
13 AU 14 MARS 2024 À WATERLOO (ONTARIO)

L'Université de Montréal a touché de peu le podium avec une 4^{ème} place

ÉTAPE CANADIENNE JUNIOR ÉLITE
22 AU 24 MARS 2024 À ETOBICOKE (ONTARIO)

Or: Jasmine Yuexin Zhang U17 (SF)

Argent: Simone Huang en U19 (SF)

Bronze: Victor Ma en U15 (SM) - Roger Li en U15 (SM) - Victor Ma et Andy Zeng en U15 (DM) - Simone Huang en U19 (DF) - Phoebe Chen et Lang Ti Wu en U15 (DF) - Emma Goyette en U17 (DMX) - Roger Li en U15 (DMX)

CHAMPIONNAT CANADIEN JUNIOR ET U23
13 AU 17 MAI 2024 À MONCTON (NOUVEAU-BRUNSWICK)

Or: Nicolas Germain et Darren Choi (ON) DM U23

Argent: Emma Goyette et Jasmine Zhang DF U17 - Simone Huang SF U19

Bronze: Alexis Pelletier et Ethan Han DM U13 - Roger Li et Zhiqing Wang (NS) DM U15 - Emma Goyette SF U17 - Jasmine Yuexin Zhang SF U17 - Adrea Beaulieu et Warmmy Wong (BC) DF U17 - Yanqing Wang SM U19 - Justin Sun et Jackson Zhou DM U19 - Simone Huang et Taru Pathmarajah (ON) DF U19 - Antoine Dufour et Guillaume Blais DM U23 - Andy Bai SM U23

PERFORMANCES EN COMPÉTITIONS INTERNATIONALES - 2023-2024

INTERNATIONAUX DU TRINIDAD ET TOBAGO 2023
22 AU 27 AOÛT 2023

Or: Eliana-Ruobing Zhang (SF)

Or: Eliana-Ruobing Zhang (DF)

INTERNATIONAUX DU GUATEMALA 2023
5 AU 10 SEPTEMBRE 2023

Argent: Eliana-Ruobing Zhang (DX)

Bronze: Eliana-Ruobing Zhang (SF)

INTERNATIONAUX DE PARABADMINTON DU JAPON 2023
7 AU 12 NOVEMBRE 2023 À TOKYO

Argent: Anthony Hay (DM - SH6)

JEUX PARAPANAMÉRICAINS PARABADMINTON
22 AU 26 NOVEMBRE 2023 À SANTIAGO

Argent: William Roussy (SM-SL3)

INTERNATIONAUX DE PARABADMINTON D'ÉGYPTE
23 AU 28 JANVIER 2024 AU CAIRE

Bronze: William Roussy (SM-SL3)

Bronze: William Roussy et Pasccal Lapointe (DM SL3-SL4)

COUPE PAN-AM M&F 2024
15 AU 18 FÉVRIER 2024 À SAO PAULO
CHAMPIONNATS CONTINENTAUX PAR ÉQUIPES

Or: Eliana-Ruobing Zhang avec l'équipe féminine du Canada

INTERNATIONAUX DE PARABADMINTON D'ESPAGNE
1 AU 5 MARS 2024 À TOLEDO

Bronze: William Roussy (SM-SL3) - Émilien Langelier (DM- SH6)

INTERNATIONAUX DU BAHREÏN
21 AU 26 MAI 2024 À BAHREÏN

Bronze: Émilien Langelier (SM- SH6)

Bronze: Anthony Hay et Émilien Langelier (DM-SH6)

COMITÉ DE DISCIPLINE

RAPPORT 2023-2024

Le mandat du Comité de discipline, encadré par la directive GV-DO8-1 de nos Politiques organisationnelles, consiste à examiner les plaintes formulées à l'endroit d'un membre et à rendre des sanctions disciplinaires s'il y a lieu. Lorsque le comité juge qu'une plainte est recevable, il enclenche un processus d'enquête, étudie les témoignages recueillis et rend une décision.

Le rapport annuel des activités du Comité de discipline fait état du nombre et de la nature des plaintes examinées et des sanctions imposées.

Au cours de la saison 2023-2024, aucune plainte n'a été acheminée au Comité de discipline.



Alexandre Grosleau
Directeur général



COMITÉ DE RÉGIE DES COMPÉTITIONS

RAPPORT 2023-2024

Badminton Québec
tient à remercier
l'implication des
membres du CRDC
ainsi que tous les
membres impliqués
dans l'avancement et
le perfectionnement
de nos réseaux de
compétitions.

Lors de la saison 2023-2024, le Comité de régie s'est réuni le 21 janvier et il prévoit se réunir en juin prochain pour discuter du calendrier 2024-2025.

Cette saison, nous avons été en mesure de présenter une étape additionnelle, tant dans le Junior que la ABC avec pour chacun de ces 2 réseaux, la présentation de 8 étapes et 1 championnat provincial.

La réunion du 21 janvier dernier a principalement été consacrée au suivi des différentes recommandations dans le but d'apporter des solutions aux différents enjeux que nous rencontrons actuellement tels que :

- Forte augmentation du nombre de joueurs
- Inscriptions dans le ABC qui se terminent encore en quelques minutes à peine, malgré l'ajout de sites de compétitions supplémentaires.
- Problèmes récurrents avec notre plateforme d'inscriptions en ligne.

La réunion de juin prochain aura pour but de tenter d'avoir 1 étape additionnelle dans chacun de nos 2 réseaux de compétitions. Il sera également regarder la pertinence de louer des gymnases additionnels.

N'hésitez pas à interpeler le CRDC pour tous les sujets d'amélioration dont nos compétitions pourraient être le sujet. Ce dernier reste à l'écoute de tous les membres pour tenter de rendre plus attractives toutes les compétitions de nos réseaux.

Je tiens à remercier tous les membres du comité, Nadira Usmanova, Étienne St-Yves, Joe Bianchini, Jessy Bérubé, Mohamed Lamine Kateb et Anthony B-Hénault. Je tenais à remercier l'implication des membres du CRDC dans l'avancement et le perfectionnement de nos réseaux de compétitions.



Christian Guibourt
Directeur technique

COMITÉ DES OFFICIELS·LES

RAPPORT 2023-2024

Le Comité des Officiels s'est réuni le mardi 6 décembre dernier et envisage de se réunir le 27 mai prochain, ses membres sont Martine Javelas (dernière saison), Yves Côté, Mohamed Lamine Kateb, Yves Lacroix (dernière saison), Jérôme LaViolette et Ivan Rebazza. Nous avons eu la chance d'avoir le retour d'Éric Cardinal au sein de ce comité.

Le CDO souhaite remercier Mme Martine Javelas et M. Yves Lacroix pour toutes ces années au sein du comité, ils auront grandement contribué à l'évolution de l'arbitrage au Québec.

Durant la réunion de décembre, les membres ont échangé sur les actions à entreprendre pour tenter d'augmenter le nombre d'officiels actifs et ainsi réduire la pénurie d'arbitres de parties et en chef. Dans le but de toujours mieux reconnaître les officiels et leurs rôles, il leur sera, encore cette saison, offert un kit de l'officiel avec un chandail, des cartons d'arbitrage ainsi qu'une pièce à l'effigie de BQ pour le tirage au sort de début de partie.

Notre bassin d'officiels a augmenté suite aux 6 formations théoriques données par visio-conférences par Mohamed et Jessy (pour un total de 32 stagiaires) les mercredi 8 novembre (4 stagiaires), jeudi 16 novembre (8 stagiaires), mardi 21 novembre (3 stagiaires) et lundi 27 novembre (12 stagiaires) ainsi que les 26 et 27 février (1 ère partie du stage) et 11 et 12 mars (2 ème partie du stage) pour 5 stagiaires, et il est désormais composé de 14 arbitres en chef (2 de plus) et 31 arbitres de parties (12 de plus).

En effet, 12 stagiaires ont suivi la formation pratique lors de nombreuses étapes de nos 2 circuits. De plus, 2 arbitres de parties confirmés ont suivi avec succès le stage d'arbitre en chef. Ces formations théoriques et pratiques seront reconduites lors de la saison 2024 – 2025. Nous formerons également de nouveaux arbitres en chef.

Le CDO reconduira également les réunions de présaison pour s'assurer que tous les officiels auront reçu les mêmes directives à appliquer pour cette nouvelle saison. Le perfectionnement et l'implication de ces nouveaux officiels dans nos réseaux nous permettent de croire que le développement de l'arbitrage suivra la progression de nos réseaux de compétitions.



Christian Guibourt
Directeur Technique

COMITÉ DE GOUVERNANCE

RAPPORT 2023-2024

Au début de l'année 2024, le conseil a décidé de former trois comités statutaires, afin de d'améliorer l'efficacité et la performance du conseil, tout en mobilisant les administrateurs.

Le comité statutaire d'éthique et gouvernance a été officiellement approuvé par le conseil le 19 février 2024. Ce comité prend la relève du comité de gouvernance, créé en 2022 pour revoir les règlements généraux tels que demandés par le Ministère de l'Éducation.

Le comité est formé de madame Martine Javelas, comme présidente et secrétaire du comité et de monsieur Félix Deblois-Beaucage. Monsieur Claude Tessier, président du conseil, siège d'office ainsi que monsieur Alexandre Grosleau, Directeur Général.

Ce comité fait des recommandations au conseil pour l'application des saines pratiques de gouvernance et d'éthique et le traitement de manière plus approfondie de thèmes précis sur le sujet, tel que décrit dans la charte qui définit le mandat et les responsabilités du comité.

Le guide d'élection du candidat 2024 a été préparé et utilisé pour les élections de l'AGA 2024. Les règlements généraux ont été revus avec l'aide très précieuse de monsieur Mario Harbec. Un plan d'action pour 2024-2025 a été proposé et des actions concrètes seront mises en place en différentes étapes.

Je remercie chaleureusement toutes les personnes qui ont contribué au bon fonctionnement de ce comité.



Martine Javelas
Présidente du comité de gouvernance et d'éthique



COMITÉ DE RESSOURCES HUMAINES

RAPPORT 2023-2024

Le comité de Ressources Humaines a été créé non-officiellement au début de l'année financière 2023-2024, avec comme mandat d'établir un processus d'évaluation pour la Direction Générale de Badminton Québec. Un premier processus a été travaillé par Sarah Langlais-Lapierre et Félix DeBlois-Beaucage.

Suite aux changements dans les règlements généraux, ce comité est devenu un comité statutaire dès le mois de septembre. Il est composé de Félix DeBlois-Beaucage comme président et secrétaire du comité, et de madame Sarah Langlais-Lapierre. Monsieur Claude Tessier, président du conseil, siège d'office ainsi que monsieur Alexandre Grosleau, Directeur Général de Badminton Québec.

Ce comité a mis en place et dirigé le premier processus d'évaluation de la Direction Générale de Badminton Québec, en plus d'encourager la mise en place de processus d'évaluations à l'interne. Le premier cycle du processus d'évaluation est en train d'être complété, mettant la table pour un deuxième cycle en bonne et due forme. La portée du mandat du comité reste à définir dans son ensemble, mais il veut fournir des ressources et des idées à Alexandre pour adopter des pratiques saines en gestion des ressources humaines, en plus d'aider le CA à évaluer les réalisations de la Direction Générale.

Je remercie chaleureusement toutes les personnes qui ont contribué au bon fonctionnement de ce comité.

Félix DeBlois-Beaucage
Président du comité de ressources humaines

COMITÉ D'AUDIT

RAPPORT 2023-2024

Le comité d'audit a été officiellement créé à l'hiver 2024 pour répondre aux exigences du Code de gouvernance. Ce comité remplace le comité de finances et est composé de madame Sarah Langlais-Lapierre, administratrice du conseil et monsieur Pieric Langlais-Gagné, trésorier du conseil. Monsieur Claude Tessier, président du conseil, siège d'office ainsi que monsieur Alexandre Grosleau, Directeur Général.

Le comité statutaire d'audit n'a pas encore officialisé sa composition ni sa charte auprès du conseil d'administration. Ce comité prend la relève du comité de finances qui avait comme mandat principal la vérification des prévisions budgétaires et des états financiers.

Le comité d'audit s'est réuni à trois reprises cette saison soit le 7 septembre, le 7 février et le 17 mai. Ce comité fait des recommandations au conseil quant à la surveillance relative à la divulgation de l'information financière, aux systèmes de contrôle interne et à la gestion du capital.

Les prévisions budgétaires ont d'abord été approuvées tout comme la stratégie financière concernant nos placements. Le comité s'est également positionné sur les offres d'achat reçues pour notre condo qui est à vendre. Enfin, le comité a analysé et formulé les propositions de gestion de tenue de livres et formulé sa recommandation pour la gestion comptable de la fédération.

Je remercie Sarah Langlais-Lapierre, Pieric Langlais-Gagné et Claude Tessier pour leur participation au comité.



Alexandre Grosleau
Directeur général

COMITÉ DU PARA-BADMINTON

SAISON 2023-2024

Lors de la saison 2023-2024, le Comité de para-badminton a poursuivi ses travaux. Une rencontre a eu lieu le 12 décembre 2023.

Le suivi du plan d'action établi l'an dernier et les échanges enrichissants lors de la rencontre du comité ont permis de mettre en lumière plusieurs suggestions et actions à entreprendre. Des sous-comités seront créés pour la saison prochaine afin de faire avancer les différents projets et organiser des réunions plus fréquentes.

Voici quelques unes des actions prioritaires identifiées:

- Intégration des spécificités du para dans notre nouvelle plateforme de gestion des membres;
- Inclure le développement d'une image de marque du para-badminton dans notre stratégie de communication;
- Augmenter les clubs et structures d'accueil ouverts au para-badminton;
- Utiliser les subventions du PSDE pour supporter les projets de préparation des athlètes et pour la réalisation de projets synergiques;
- Créer une campagne de financement du para via le programme Placements Sports et Loisirs;
- Intégrer un module ou des thématiques sur le para dans la formation régulière des entraîneurs.

- Informer, supporter et promouvoir les initiatives locales et régionales d'initiation au para-badminton.

En 2024-2025 nous aimerions donc mettre en place les recommandations présentes dans le compte-rendu de la rencontre du 12 décembre dernier et continuer le travail de réflexion avec le comité.

Je tiens à remercier tous les membres de ce comité (Marc-André Boudreau, Danièle Bouffard, Mireille Denis, Dave Evers, Christian Guibourt, Mohamed Lamine Kateb, Juliette Langelier, Pascal Lapointe, Paul Pépin, François Prince).



Alexandre Grosleau
Directeur général

COMITÉ DE LA HAUTE PERFORMANCE

SAISON 2023-2024

Nous sommes toujours à la recherche de nouveaux membres pour compléter notre comité. Des approches ont été faites et je remercie William Simard d'avoir accepté l'invitation. Si vous avez des suggestions, n'hésitez pas à me les faire parvenir.

Encore cette année nous avons répondu à des demandes du comité des compétitions concernant la possibilité de présenter le championnat provincial sur 2 jours et sur un nouvel horaire de compétition pour nos championnats. Concernant un championnat sur deux jours, le comité est d'avis que la performance des athlètes serait affectée par une quantité de matchs trop grande le dimanche en même temps que les finales. Nous proposons le statu quo à ce sujet. En ce qui concerne l'horaire des championnats, les réflexions sont en cours et un avis sera donné dans les prochaines semaines.

Le comité a donné son avis sur une situation délicate concernant le maintien de certains athlètes sur l'équipe du Québec. Le statut quo a été décidé et une réforme de la convention sera nécessaire pour gérer cet aspect dans le futur.

Le chantier du nouveau processus de sélection des Jeux du Canada 2027 est en cours et quelques rencontres et discussions ont été entamées. L'échéancier prévoit des rencontres en début de saison pour une présentation du processus en janvier 2025.

L'analyse du développement de la Haute performance se poursuit. Cette saison les structures de développement ont eu accès à des subventions totalisant 31 000\$, consacrées au développement des athlètes de l'Équipe du Québec.

Pour les entraîneurs, une formation de trois jours a eu lieu en août dernier. C'est sous forme, d'une conférence le lundi, d'un échange en salle de réunion le vendredi soir et d'une présence lors du camp d'entraînement de l'Équipe du Québec le samedi, qu'une dizaine de nos entraîneurs ont pu discuter et se former.

Nous avons également organisé une situation d'apprentissage sociale sur le développement de la haute performance en mars dernier. De belles discussions sur l'efficacité à l'entraînement pour améliorer les performances des athlètes québécois en sont ressorties.

Deux membres ont quitté le comité cette année. Merci à Anne-Julie Beaulieu et Christophe Boulanger pour leur temps et leur passion.

Merci à Anthony Hénault, Félix Deblois-Beaucage, Yannick Gaubert, Claude Tessier et le tout nouveau membre, William Simard pour leur participation à notre comité.



Éric Dufour
Directeur des programmes

RAPPORT DES ACTIVITÉS DE L'ÉQUIPE DU QUÉBEC (ÉDQ)

SAISON 2023-2024

Composition de l'Équipe du Québec 2023-2024	
ÉLITE	RELÈVE
Xavier Laperrière	Guillaume Blais
Nicolas Nguyen	Ma Wen Jie
Benoit Bordeleau	Justin Sun
Zachary Desjardins	Yanging Wang
Alexander Bianchini	Olivier Mao
Heidi Chon	Charles-Alexandre Gagnon
Camille Leblanc	Jackson Zhou
Éliana-R. Zhang	Melissa Chen
Samantha Hui	Simone Huang
Alexandra Mocanu	Emma Goyette
	Jasmine Zhang
	Rhian Li
	ZiHan Peng
	Melody Yin

Composition de l'Équipe de para-badminton du Québec 2023-2024	
EXCELLENCE	ÉLITE
Pascal Lapointe	Anthony Hay
William Roussy	Émilien Langelier
Colleen Cloetta	

Camp d'entraînement de l'ÉDQ

Le camp d'entraînement de début de saison a eu lieu au centre Pierre Charbonneau de Montréal. Cette année, plusieurs entraîneurs étaient présents pour assister au camp et échanger entre eux. Cette situation d'apprentissage sociale devrait se poursuivre au cours des prochaines années. Le camp des fêtes avec comme objectif, la préparation des joueurs seniors a été organisé en décembre avec la participation de François et Philippe Bourret comme entraîneurs invités. Finalement un troisième camp a eu lieu en avril, sous la supervision de Mohammad Vakili celui-ci, afin de préparer les athlètes pour les championnats junior de mai.

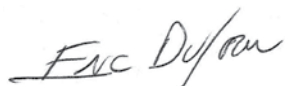
RAPPORT DES ACTIVITÉS DE L'ÉQUIPE DU QUÉBEC

Suite

Pour tous les résultats des membres de l'ÉDQ, de la présente saison (2023-2024) nous vous invitons à consulter les pages 13 à 15 du présent rapport annuel.

Cette année encore, l'aide financière octroyée aux athlètes de l'ÉDQ pour leur participation à des compétitions nationales et internationales fut considérablement plus élevée que par les années passées (pré-pandémie) en raison de surplus budgétaires accumulés durant la pandémie au programme de subvention du développement de l'excellence (PSDE). Cette année, également via le PSDE, nous avons également créé un programme de subventions des «clubs d'excellence». Les clubs ayant des athlètes sur l'Équipe du Québec ont été éligibles à une subvention au prorata de leur nombre d'athlètes présents sur l'Équipe. Par ce programme, nous espérons notamment pouvoir aider les entraîneurs à voyager avec leurs athlètes sur les compétitions nationales ou internationales.

Félicitations à tous nos athlètes pour ces belles performances. Merci particulier à nos structures de développement et nos entraîneurs qui investissent temps et passion au développement de notre belle jeunesse.



Éric Dufour
Directeur des programmes

RAPPORT DU TRÉSORIER

SAISON 2023-2024

Cher (es) membres,

Au nom du conseil d'administration, je vous présente les résultats financiers annuels de la Fédération pour son exercice 2023-2024 qui s'est terminé le 31 mars 2024.

Le rapport financier montre une insuffisance des produits sur les charges de 3 440\$ comparativement à un excédent de 21 077\$ pour l'année dernière.

Cette saison, les revenus et dépenses ont continué à augmenter et sont comparables aux exercices financiers pré-pandémiques.

Bilan non vérifié

Les liquidités

La consultation du bilan nous permet de constater que les liquidités totalisent 480 961\$ alors qu'elles étaient de 820 580\$ au 31 mars 2023. Ces liquidités sont composées de l'encaisse, des dépôts à terme et des placements.

Les débiteurs

Les débiteurs totalisent 328 313\$, en hausse vis-à-vis à l'an dernier où le montant était de 195 945\$. Entre autres, les sommes à recevoir comportent des subventions, des comptes clients, des revenus du programme Placements Sports et des remboursements de taxes.

Les frais payés d'avance

Les frais payés d'avance représentent des déboursés effectués au cours de l'année mais dont la dépense ne peut être constatée que dans les états financiers de la prochaine saison. Ils sont principalement composés des assurances, de l'inventaire de volants et d'achats pour les comités organisateurs de compétitions. Ces sommes payées d'avance représentent 2 959\$ alors qu'elles étaient de 14 618\$ en 2023.

RAPPORT DU TRÉSORIER

SAISON 2023-2024

Les Immobilisations

Au cours de l'exercice, la fédération a procédé à quelques achats informatiques et techniques. En raison de la dépense d'amortissement de 16 815\$, la valeur comptable nette est passée de 218 245\$ en 2023 à 201 430\$ au 31 mars 2024.

Les créiteurs

Les créiteurs atteignent 47 734\$ alors qu'ils étaient de 139 724\$ l'année dernière. Cette baisse s'explique principalement par une diminution des comptes fournisseurs. La note 5 à la page 11 présente les données.

Les apports reportés

Les apports reportés représentent les sommes qui ont été reçues relativement à divers projets qui n'avaient pas été réalisés en date de fin d'année. Comme l'indique la note 7 à la page 12 du rapport de l'auditeur, il s'agit principalement d'une somme dédiée à des projets de développement et de diverses subventions. Les apports reportés s'élevaient à 554 922\$ l'an dernier. Cette saison, nous avons utilisé plus de 80 000\$ alors que le solde est de 471 872\$. Il faut noter qu'au cours de la pandémie, les subventions ont été versées, voir même bonifiées, ce qui explique les sommes élevées en apports reportés. Cette année, 90% des apports reportés utilisés provenaient de subvention au développement de l'excellence.

Dettes à long terme

La fédération a remboursé son prêt de 40 000\$ sans intérêt. Ce prêt provenait d'un programme d'aide aux entreprises dans le cadre de la COVID. (voir la note 8 page 13).

Placements Sports

Le montant recueilli cette saison affiche une généreuse augmentation, passant de 23 415\$ au 31 mars 2023 à 113 254\$ au 31 mars 2024. (voir la note 9 page 13) Nous avons été honoré de dons majeurs totalisant 15 000\$ de la part de 3 donateurs majeurs. Nous devons néanmoins créer de nouvelles initiatives afin de bien exploiter les ressources de Placements Sports et Loisirs. Depuis 2020, la gestion du programme est sous la responsabilité du RLSQ et c'est au nouveau gestionnaire de fonds, Desjardins Gestion de patrimoine, que ces mêmes pourcentages des dons admissibles et de l'appariement annuel sont investis. Au 31 mars 2024, la juste valeur marchande des sommes cédées à la Fondation du Grand Montréal s'élève à 254 242 \$ (256 466 \$ en 2023) et à Desjardins gestion du patrimoine de 14 647 \$ (10 196\$ en 2023).

RAPPORT DU TRÉSORIER

SAISON 2023-2024

Résultats et évolution des soldes de fonds

Analyse détaillée des revenus et des dépenses

Opérations

Les revenus reliés aux opérations ont augmenté de 30 413\$, passant de 434 039\$ à 464 452\$ au 31 mars 2024. Les dépenses affichent une variation similaire, soit une hausse de 12 796\$, passant de 474 935\$ l'an dernier à 484 731\$ au 31 mars 2024.

Gouvernance

Les revenus inhérents à la Gouvernance s'élèvent à 14 892\$ alors qu'ils étaient de 11 000\$ en 2023. Les dépenses affichent une hausse de 21 195\$, passant de 8 616\$ à 29 811\$. Les dépenses reliées au congrès et au gala ainsi que le contrat d'accompagnement stratégique avec le Pôle Sport HEC explique cet écart.

Formation des intervenants

Nous avons connu une bonne saison au plan de la formation des intervenants avec des revenus de 64 963\$ au 31 mars 2024 alors qu'en 2023 ils étaient de 41 849\$. Les dépenses présentent également une hausse de 12 458\$ passant de 28 9107\$ à 41 367\$. Ce secteur d'activités regroupe les stages d'entraîneurs, d'officiels ainsi que le programme d'initiation au primaire. Nous avons d'ailleurs conclu notre programme subventionné par Kino Québec.

Communications

Ce secteur d'activité n'affiche aucun revenu alors que les dépenses présentent une hausse de 3 453\$ passant de 11 284\$ à 14 737\$ au 31 mars 2024. Cet écart s'explique par la numérisation des revues Entrefilet et par l'acquisition d'équipements et de services nous permettant de faire de la diffusion en direct.

Régions et Clubs

Cette section englobe essentiellement les sommes transigées dans le cadre du programme d'assistance financière aux régions. Les revenus s'élèvent à 9 000\$, 50\$ de plus que l'an dernier. Quant aux dépenses, elles sont identiques soit 16 842\$ au 31 mars 2024.

RAPPORT DU TRÉSORIER

SAISON 2023-2024

Compétitions

Les années financières ne sont pas en parfaites synchronisation avec nos saisons de compétitions. Durant l'année financière en cours nous avons présenté 19 compétitions entre le 1er avril 2023 et le 31 mars 2024 versus 20 l'année dernière où la pandémie avait retardé plusieurs compétitions. Ceci explique l'écart au plan des revenus (357 624\$ l'an dernier et 326 298\$ au 31 mars 2024) de même qu'au niveau des dépenses (295 633\$ l'an dernier et 273 940\$ cette saison).

Programmes

En ce qui a trait à cette rubrique, les revenus proviennent des affiliations des entraîneurs et officiels, du camp estival, d'un programme de subvention pour le coordonnateur des entraîneurs ainsi que d'apports reportés dédiés au projet de badminton au féminin. Outre les affiliations, les autres sources de revenus sont nouvelles cette année et on remarque par conséquent une forte hausse des revenus passant de 8 932\$ à 67 106\$ au 31 mars 2024. Les dépenses s'élèvent également à 76 443\$ comparativement à 6 053\$ au 31 mars 2023. Cet écart s'explique par les dépenses associées aux projets attribuables aux sources de revenus des programmes. Le camp estival prend à lui seul 65% des dépenses.

Haute performance

Les activités reliées au développement de l'excellence concernent l'Équipe du Québec. Les revenus ont continué d'augmenter passant de 230 259\$ l'an dernier à 275 105\$ au 31 mars 2024. Il en est de même pour les dépenses qui s'élevaient à 229 304\$ l'an dernier alors qu'elles sont de 270 569\$ cette saison. Cet écart s'explique par la réalisation d'un projet synergique ainsi que de l'aide au perfectionnement des officiels en plus du programme de soutien des clubs d'excellence. Le nombre de participations par saison sur la scène nationale et internationale a également un impact sur les dépenses.

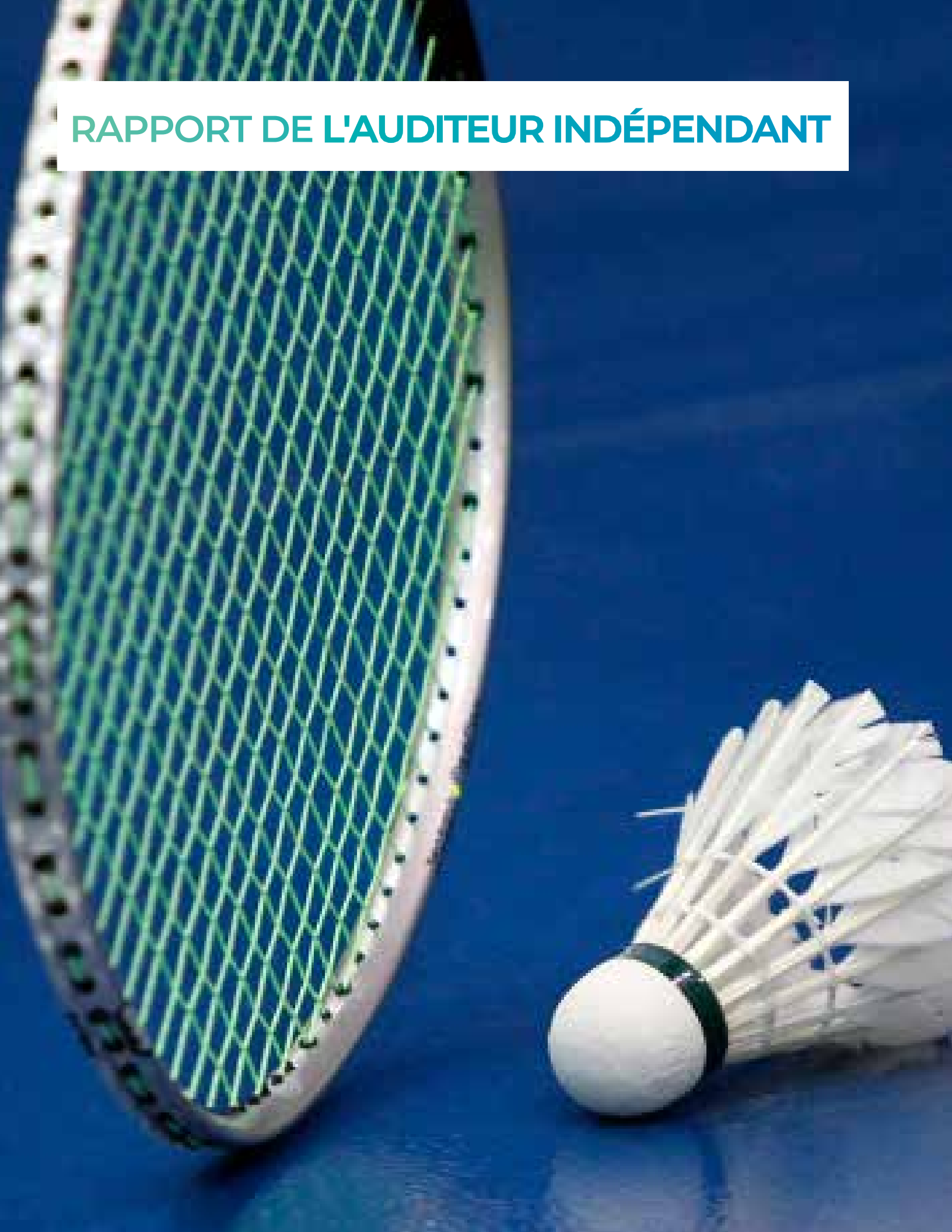
Conclusion

L'année financière 2023-2024 s'est soldée par une insuffisance des produits sur les charges de 3 440\$.

Merci à toute l'équipe de permanents de Badminton Québec qui est entièrement dédiée à notre sport.

Je tiens à remercier chacun des membres du conseil d'administration : Claude Tessier, président, Pieric Langlais-Gagné, trésorier, Martine Javelas, secrétaire, et les administrateurs Joe Bianchini, Félix Deblois-Beaucage, Dave Evers et Sarah Langlais-Lapierre, pour leur travail, leur professionnalisme et leur dévouement de tous les instants.

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT



FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

RAPPORT FINANCIER ANNUEL

AU 31 MARS 2024

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

RAPPORT FINANCIER ANNUEL

AU 31 MARS 2024

Sommaire

RAPPORT DE L'AUDTEUR IDÉPENDANT	3-4
ÉTATS FINANCIERS	
Résultats	5
Évolution de l'actif net	6
Bilan	7
Flux de trésorerie	8
Notes complémentaires	9-14
Renseignements supplémentaires - Annexes	15-16

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

Aux membres de FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

Opinion

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC. , qui comprennent le bilan au 31 mars 2024 et les états des résultats et de l'évolution de l'actif net pour l'exercice terminé à cette date, ainsi que les notes complémentaires, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

Fondement de l'opinion

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC. au 31 mars 2024, ainsi que de ses résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section «Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers » du présent rapport. Nous sommes indépendants de l'organisme conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à notre audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Responsabilité de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'organisme à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'organisme ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'organisme.

Responsabilité de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

Nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;

Nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées dans les circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'organisme;

Nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;

Nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'organisme à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'organisme à cesser son exploitation;

Nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle;

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

ASBL INC.
ASBL société de comptable professionnel agréé inc. ¹
Montréal, le 5 juin 2024

¹ Par CPA auditeur, permis de comptabilité publique n° A129449

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

RÉSULTATS

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
PRODUITS		
Subventions (annexe A)	530 872	581 918
Autofinancement (annexe B)	690 946	510 736
	<u>1 221 818</u>	<u>1 092 654</u>
CHARGES		
Fonctionnement (annexe C)	520 981	482 403
Manifestations sportives (annexe D)	338 480	299 436
Soutien au développement de l'excellence (annexe E)	270 569	229 305
Stages de formation (annexe F)	41 367	28 910
Régionalisation (annexe G)	16 842	16 842
Information et publicité (annexe H)	10 273	3 815
Information et publicité (annexe I)	14 842	8 616
Commission des entraîneurs et officiels (annexe J)	11 904	2 250
	<u>1 225 258</u>	<u>1 071 577</u>
EXCÉDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u><u>(3 440)</u></u>	<u><u>21 077</u></u>

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2024

	2024				2023	
	Investis en immobilisations	Fonds de réserve-Placements Sports (note 9) \$	Fonds de bourses \$	Non affecté \$	Total \$	Total \$
SOLDE AU DÉBUT	218 245	-	53 750	238 206	510 201	489 124
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(16 815) ⁽¹⁾	-	-	13 375	(3 440)	21 077
Produits - Programme Placements Sports & Loisirs (note 9)	-	113 254	-	(113 254)	-	-
Charges - Programme Placements Sports & Loisirs	-	(113 254)	-	113 254	-	-
SOLDE À LA FIN	201 430	-	53 750	251 581	506 761	510 201

⁽¹⁾ Ce montant est composé de l'amortissement des immobilisations.

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

BILAN

AU 31 MARS 2024

	Fonds général	Fonds bourses	2024	2023
	\$	\$	\$	\$
ACTIF				
ACTIF À COURT TERME				
Encaisse	144 679	-	144 679	94 318
Placements	282 532	53 750	336 282	726 262
Débiteurs (note 3)	328 313	-	328 313	193 673
Frais payés d'avance	17 577	-	17 577	14 618
	773 101	53 750	826 851	1 028 871
IMMOBILISATIONS CORPORELLES (note 4)	201 430	-	201 430	218 245
	974 531	53 750	1 028 281	1 247 116
PASSIF				
PASSIF À COURT TERME				
Revenus perçus d'avance	1 914	-	1 914	2 269
Créditeurs (note 5)	47 734	-	47 734	139 724
Subventions reportées (note 7)	471 872	-	471 872	554 922
Dettes à long terme à court terme (note 8)	-	-	-	40 000
	521 520	-	521 520	736 915
ACTIF NET				
INVESTI EN IMMOBILISATIONS NON AFFECTÉ	201 430	-	201 430	218 245
	251 581	53 750	305 331	291 956
	453 011	53 750	506 761	510 201
	974 531	53 750	1 028 281	1 247 116

APPROUVÉ

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

FLUX DE TRÉSORERIE

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2024

	2024	2023
	\$	\$
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Excédent (Insuffisance) des produits sur les charges	(3 440)	21 077
Élément sans incidence sur la trésorerie		
Amortissement des immobilisations	16 815	12 642
	<u>13 375</u>	<u>33 719</u>
Variation des éléments hors caisse du fonds de roulement		
Débiteurs	(134 640)	2 272
Frais payés d'avance	(2 959)	14 348
Créditeurs	(91 990)	66 090
Produits perçus d'avance	(355)	(11 567)
Subventions reportées	(83 050)	(96 027)
	<u>(312 994)</u>	<u>(24 884)</u>
Flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement	<u>(299 619)</u>	<u>8 835</u>
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Acquisition d'immobilisation	-	(1 798)
Variation des placements	389 980	(159 619)
	<u>389 980</u>	<u>(161 417)</u>
ACTIVITÉS DE FINANCEMENT		
Remboursement de l'emprunt bancaire	(40 000)	-
Flux de trésorerie liés aux activités de financement	<u>(40 000)</u>	<u>-</u>
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	50 361	(152 582)
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE AU DÉBUT	<u>94 318</u>	<u>246 900</u>
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE À LA FIN	<u><u>144 679</u></u>	<u><u>94 318</u></u>

La trésorerie et les équivalents de trésorerie sont constitués de l'encaisse.

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

1- STATUTS CONSTITUTIFS ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'organisme a été constitué le 28 novembre 1929 en vertu de la Partie III de la Loi sur les compagnies du Québec et est exempté de l'impôt sur le revenu. Depuis le 26 novembre 1992, il opère sous la raison sociale de BADMINTON QUÉBEC. Il reçoit des subventions et autres revenus et canalise les efforts des membres afin d'organiser des activités et de promouvoir les meilleurs intérêts du badminton au Québec.

2- PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Les états financiers ont été dressés selon les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif (NCOSBL) et comprennent les principales méthodes comptables suivantes :

Estimations de la direction

La préparation des états financiers, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, exige que la direction effectue des estimations et établisse des hypothèses qui touchent les montants des actifs et des passifs déclarés, la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers et le montant des produits et des charges pour la période visée. Les résultats réels pourraient être différents de ces estimations.

Comptabilisation des produits

Apports

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Les droits d'inscription

Les droits d'inscription aux activités sont constatés à titre de produits lorsque les activités ont lieu.

Services reçus à titre de bénévole

L'organisme ne pourrait exercer ses activités sans les services qu'il reçoit de nombreux bénévoles qui lui consacrent un nombre d'heures considérable. En raison de la complexité inhérente à la compilation de ces heures, les services reçus à titre de bénévoles ne sont pas constatés dans les états financiers de l'organisme.

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

2- PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Comptabilité par fonds

Le "FONDS GÉNÉRAL" comprend les activités administratives de l'organisme et présente les subventions de fonctionnement affectées et toutes les ressources non autrement affectées.

Le "FONDS DE BOURSES" présente les ressources devant servir à payer des bourses aux athlètes. Le fonds est augmenté de l'équivalent des intérêts générés par le fonds général sur le solde interfonds. Ces intérêts sont utilisés au paiement des bourses. Aucune modalité de remboursement n'est prévue pour le solde interfonds.

Immobilisations

Les immobilisations sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties en fonction de leur durée de vie utile estimative respective selon la méthode et la durée suivantes :

	Méthode	Durée
Condo Hochelaga Montréal	Linéaire	40 ans
Logiciels	Linéaire	5 ans
Ordinateurs	Linéaire	3 ans

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes d'encaisse.

Instruments financiers

L'organisme évalue initialement ses actifs et passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des placements et des débiteurs. Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des créditeurs et de la dette à long terme.

Coûts des transactions

L'organisme comptabilise ses coûts de transactions aux résultats de l'exercice où ils sont engagés dans le cas des instruments financiers qui ne sont pas évalués ultérieurement à la juste valeur. La valeur comptable des instruments financiers qui ne sont pas évalués ultérieurement à la juste valeur tient compte des coûts de transaction directement attribuables à la création, à l'émission ou à la prise en charge de ces instruments.

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

2- PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Dépréciation

Les actifs financiers évalués au coût sont soumis à un test de dépréciation s'il existe des indications possibles de dépréciation. Le montant de réduction de valeur est comptabilisé aux résultats. La moins-value déjà comptabilisée peut faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration, soit directement, soit par l'ajustement du compte de provision, sans être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. Cette reprise est comptabilisée aux résultats.

3- DÉBITEURS

	2024	2023
	\$	\$
Comptes clients	328 313	193 673
	<u>328 313</u>	<u>193 673</u>

4- IMMOBILISATIONS

	2024		2023	
	Coût	Amortis- sement cumulé	Valeur comptable nette	Valeur comptable nette
	\$	\$	\$	\$
Immobilisations corporelles				
Terrain	18 000	-	18 000	18 000
Équipements informatiques	30 741	30 741	-	8 248
Condo	342 689	159 259	183 430	191 997
	<u>391 430</u>	<u>190 000</u>	<u>201 430</u>	<u>218 245</u>
Immobilisations incorporelles				
Site internet - Base de données	33 100	33 100	-	-
	<u>424 530</u>	<u>223 100</u>	<u>201 430</u>	<u>218 245</u>

5- CRÉDITEURS

	2024	2023
	\$	\$
Fournisseurs	35 258	125 283
Salaires et vacances à payer	12 248	11 159
Sommes à remettre à l'État	228	3 282
	<u>47 734</u>	<u>139 724</u>

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

6- EMPRUNT BANCAIRE

L'organisme dispose de marges de crédit de 50 000 \$ et portant intérêt au taux préférentiel majoré de 1,5 % et sont garanties par un dépôt à terme du même montant. Les conditions sont renouvelables annuellement.

7- SUBVENTIONS REPORTÉES

	Solde au début	Encaissements	Constatées en produits	Solde à la fin
	\$	\$	\$	\$
Projet de développement				
Projets de développement	103 155	63 000	69 000	97 155
Projet spécial entraîneur	12 500	12 500	12 500	12 500
Compétition PSES annulée	3 000	-	-	3 000
MEES milieu étudiant 19-20	25 000	21 950	25 000	21 950
Parascolaire au primaire	23 000	-	8 250	14 750
PSDE projet camps et compétitions	67 359	6 000	67 350	6 009
PSDE boni de 60%	81 000	-	-	81 000
PSDE projet para badminton	-	-	-	-
MEES milieu étudiant 20-21	85 000	77 600	78 500	84 100
PSFSQ boni 60%	19 375	-	-	19 375
PSDE projet camps et PSDE projet para badminton	28 500	-	-	28 500
MEES milieu étudiant 21-22	3 000	-	-	3 000
PSDE mentorat entraîneur	34 600	-	-	34 600
PSDE projets synergiques	18 295	-	-	18 295
PSDE développement officiels	20 977	4 023	4 023	20 977
PSDE para projets synergiques	15 500	2 995	2 995	15 500
PSDE para développement	5 661	-	-	5 661
	5 500	1 500	1 500	5 500
	551 422	189 568	269 118	471 872
Subventions perçues d'avance				
PSES Gatineau	3 500	-	3 500	-
	3 500	-	3 500	-
	554 922	189 568	272 618	471 872

8- DETTE À LONG TERME

Emprunt sans intérêts, sans garantie, remboursable au plus tard le 31 décembre 2023

	2024	2023
	\$	\$
	-	40 000
	-	40 000

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

9- PLACEMENT SPORTS

L'organisme a cédé 20 % des dons admissibles à Placements Sports & Loisirs ainsi que 20 % de l'appariement correspondant reçu en vertu de ce programme à la Fondation du Grand Montréal jusqu'en 2020. Ces montants ne figurent pas dans l'actif de la fédération, car la propriété et la gestion ont été cédées à la Fondation du Grand Montréal pour une période minimale de 10 ans. Depuis 2020, la gestion du programme est sous la responsabilité du RLSQ et c'est au nouveau gestionnaire de fonds, Desjardins Gestion de patrimoine, que ces mêmes pourcentages des dons admissibles et de l'appariement annuel sont investis. Au 31 mars 2024, la juste valeur marchande des sommes cédées à la Fondation du Grand Montréal s'élève à 254 242 \$ (256 466 \$ en 2023) et à Desjardins gestion du patrimoine de 14 647 \$ (10 196 \$ en 2023).

Les produits et les charges liés à ce programme sont les suivants :

	2024	2023
	\$	\$
Produits		
Revenus d'appariements	76 579	10 407
Dons admissibles	27 145	8 770
Intérêts	9 530	4 238
	<u>113 254</u>	<u>23 415</u>
Charges		
Salaires	60 643	10 000
Communications	-	2 850
Transport et communications	18 374	6 065
Gala	11 797	-
Frais d'occupation des locaux	-	3 500
Comité stratégique	11 900	-
Fournitures et approvisionnements	10 540	1 000
	<u>113 254</u>	<u>23 415</u>
Excédent des produits sur les charges	<u>-</u>	<u>-</u>

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

AU 31 MARS 2024

10- INSTRUMENTS FINANCIERS

Risque de crédit

L'organisme est exposé à un risque de crédit sur ses débiteurs. Il procède à une évaluation continue de tous ses comptes débiteurs et comptabilise une provision pour les créances douteuses, au moment où les comptes sont jugés irrécouvrables.

Risque de liquidité

L'organisme est exposé au risque de liquidité en égard à ses créiteurs. Le risque de liquidité est le risque de ne pas être en mesure de répondre à ses besoins de trésorerie ou de financer ses obligations lorsqu'elles arrivent à échéance.

Risque de taux d'intérêt

L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt à cause de placements à taux fixe qui l'assujettissent au risque de variation de la juste valeur.

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2024

ANNEXE A- SUBVENTIONS

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Opérations régulières	269 015	332 591
Subvention salariale	-	15 286
Soutien au développement de l'excellence	255 357	227 041
Organisation d'événements sportifs	6 500	7 000
	<u>530 872</u>	<u>581 918</u>

ANNEXE B- AUTOFINANCEMENT

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Opérations régulières	544 552	484 102
Revenus d'appariement	86 109	19 177
Revenus de dons	27 145	4 239
Soutien au développement de l'excellence	29 248	3 218
Autres revenus	3 892	-
	<u>690 946</u>	<u>510 736</u>

ANNEXE C- FONCTIONNEMENT

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Salaires et avantages sociaux	378 398	389 670
Services professionnels	30 235	27 209
Amortissement des immobilisations	16 815	12 642
Frais d'occupation des locaux	41 286	8 139
Fournitures et d'approvisionnements	9 341	18 712
Transport et communications	10 921	13 196
Autres dépenses	32 939	9 904
Services de la dette	1 046	2 931
	<u>520 981</u>	<u>482 403</u>

ANNEXE D- MANIFESTATIONS SPORTIVES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Système de développement	55 800	105 960
Transport et communications	248 105	161 512
Fournitures et approvisionnements	34 575	31 964
	<u>338 480</u>	<u>299 436</u>

FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE BADMINTON INC.
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2024

ANNEXE E- SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DE L'EXCELLENCE

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Engagement d'entraîneurs	90 988	87 965
Gestion du plan	31 501	1 993
Compétition	137 343	132 928
Stages d'entraînement	10 737	6 419
	<u>270 569</u>	<u>229 305</u>

ANNEXE F- STAGES DE FORMATION

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Transport et communications	33 257	25 126
Services professionnels	3 560	-
Honoraires	4 550	3 784
	<u>41 367</u>	<u>28 910</u>

ANNEXE G- RÉGIONALISATION

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Dépenses de régionalisation	16 842	16 842
	<u>16 842</u>	<u>16 842</u>

ANNEXE H- INFORMATION ET PUBLICITÉ

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Fournitures et approvisionnements	10 273	3 815
	<u>10 273</u>	<u>3 815</u>

ANNEXE I- STRUCTURE POLITIQUE ET COMMISSIONS

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Autres dépenses	14 842	8 616
Transport et communications	-	-
	<u>14 842</u>	<u>8 616</u>

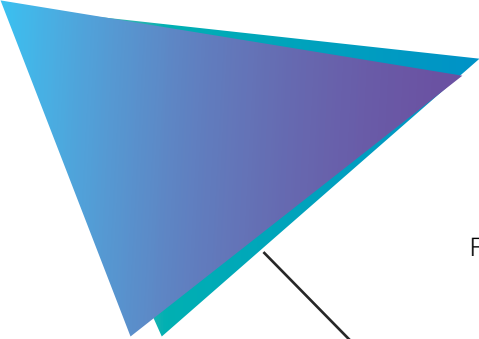
ANNEXE J- COMMISSION DES ENTRAÎNEURS ET OFFICIELS

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	\$	\$
Fournitures et approvisionnements	11 904	2 250
	<u>11 904</u>	<u>2 250</u>

RESSOURCES HUMAINES

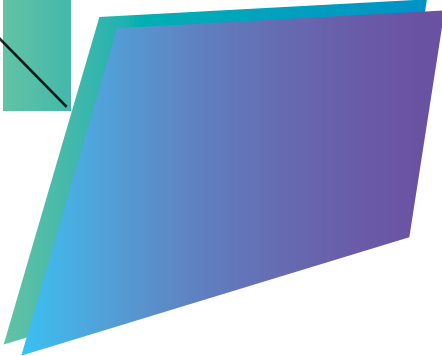
COMITÉS ET ÉQUIPE PERMANENTE

Conseil d'administration



Claude Tessier, président - 5 présences sur 6 rencontres
Martine Javelas, secrétaire - 6 présences sur 6 rencontres
Pieric Langlais-Gagné, trésorier - 3 présences sur 6 rencontres
Joe Bianchini, administrateur - 6 présences sur 6 rencontres
Félix Deblois-Beaucage, administrateur - 6 présences sur 6 rencontres
Dave Evers, administrateur - 4 présences sur 6 rencontres
Sarah Langlais-Lapierre, administratrice - 4 présences sur 6 rencontres

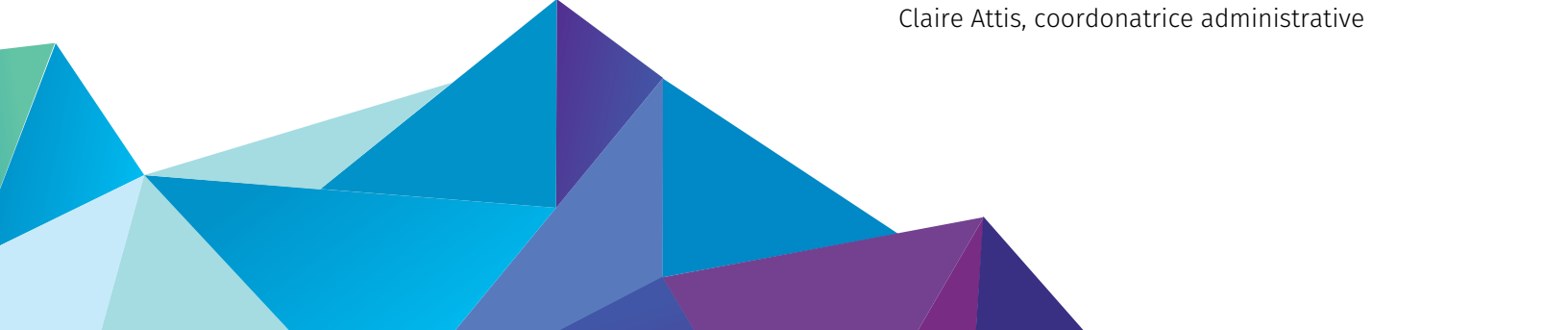
Présidents.es des associations régionales



Michel Delage - Abitibi-Témiscamingue
Jasmin Felx - Sud-Ouest
Marc-Olivier Gagnon - Saguenay Lac St-Jean
Mario Harbec - Montréal
Sarah Langlais-Lapierre - Québec / Chaudière-Appalaches
Pierre-Luc Morin - Côte-Nord
Rachel Nicolas - Est-du-Québec
André St-Jacques - Outaouais
Étienne St-Yves - Laval

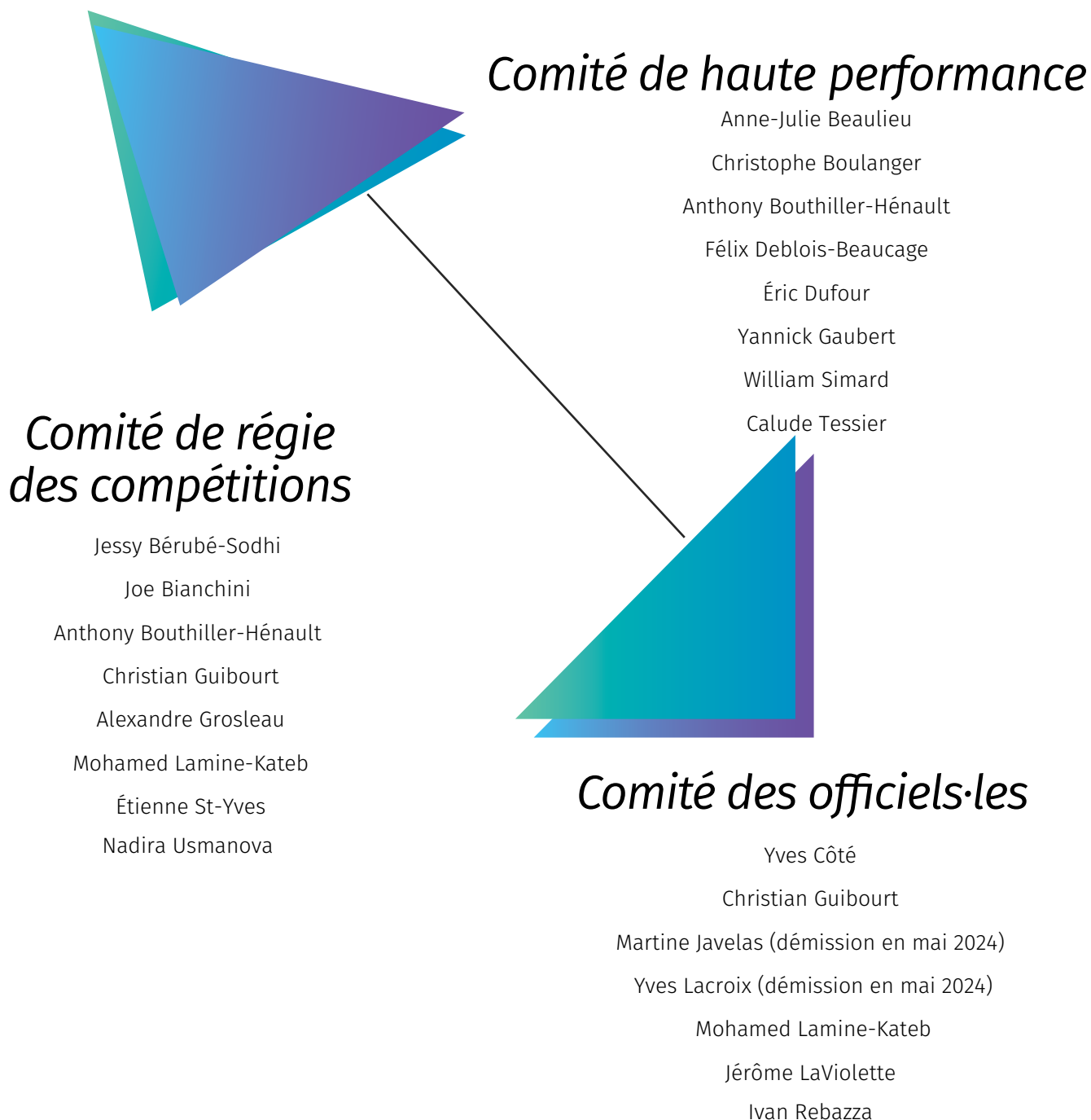
Équipe permanente

Alexandre Grosleau, directeur général
Christian Guibourt, directeur technique
Éric Dufour, directeur des programmes
Thibault Blouin, coordonnateur marketing et communication
Claire Attis, coordonatrice administrative



RESSOURCES HUMAINES

COMITÉS ET ÉQUIPE PERMANENTE - SUITE



RESSOURCES HUMAINES

COMITÉS ET ÉQUIPE PERMANENTE - SUITE

Comité de para-badminton

Marc-André Boudreau

Danièle Bouffard

Mireille Denis

Dave Evers

Alexandre Grosleau

Christian Guibourt

Mohamed Lamine Kateb

Juliette Langelier

Pascal Lapointe

Diane Leduc

Paul Pépin

François Prince

Comité de sélection du Gala

Jessy Bérubé-Sodhi

Thibault Blouin

Éric Dufour

Sarah Langlais-Lapierre

Alexandre Grosleau

Christian Guibourt

Mohamed Lamine Kateb

Nadianie Ouaqouaq-Bergeron

Comité de gouvernance

Félix Deblois-Beaucage

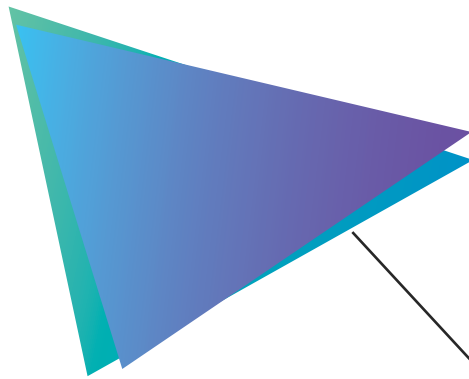
Alexandre Grosleau

Martine Javelas

Claude Tessier

RESSOURCES HUMAINES

COMITÉS ET ÉQUIPE PERMANENTE - SUITE

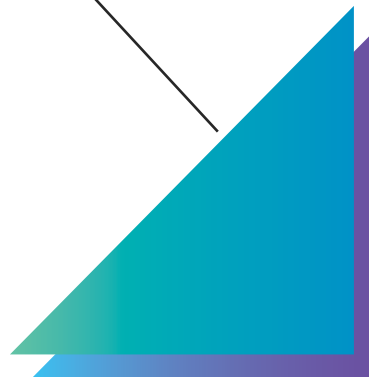


Comité des ressources humaines

Félix Deblois-Beaucage
Alexandre Grosleau
Sarah Langlais-Lapierre
Claude Tessier

Comité de discipline

Alexandre Grosleau
Martine Javelas
Claude Tessier



Comité d'audit

Alexandre Grosleau
Piéric Langlais-Gagné
Sarah Langlais-Lapierre
Claude Tessier

ANNEXE 1 : RAPPORTS ANNUELS



Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2024. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.10 Maintien de la concentration sports (badminton) à Rouyn-Noranda dont l'entraîneur responsable est Yannick Gaubert	non
	1.2 Maintien du réseau scolaire régional et collégial (Voir le site web www.arbat.qc.ca)	oui
	1.3 Recrutement pour le cégep lors du championnat régional en simple	oui
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	
	3.1-Formation de Julianne Chartier (Module 1,2 et 3 de BQ) Entraîneur adjoint au mouvement Kodlak	
	3.2- Formation Image Corporelle : Michel Bélanger	Oui
	3.3-	
4- Développement d'officiels	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)	
	4.1- Stage d'arbitre (en ligne par BQ:) le 16 novembre 2023 suivi par Michel Bélanger	Oui
	4.2-	
	4.3-	
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants / niveau (local,régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.	
	5.1- Réseau scolaire régional. Voir le calendrier RSEQ-AT 2023-2024 ainsi que le site web www.arbat.qc.ca L'ARBAT a continué d'assurer la gestion du réseau scolaire de l'Abitibi-Témiscamingue	oui (Site Web)
	5.2- Les Retrouvailles (Tournoi par équipes de Rouyn-Noranda tenu le 22 janvier 2024 ayant la participation de 30 équipes sénior)	Oui
	5.3- Jeux du Québec régionaux tenus à Amos le 27 janvier 2024	Oui
	5.4- Badminton Sénior La Sarre: 4 mai 2023	Oui

<p>6- Communications/promotion</p>	<p>Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)</p> <p>6.1-Site web: www.arbat.qc.ca et la page Facebook de l'ARBAT</p> <p>6.2-Divers articles concernant les athlètes de la région</p> <p>6.3- Classement régional des athlètes du réseau scolaire</p>	<p>Oui (Site Web)</p> <p>Oui</p> <p>Oui (Site Web)</p>
<p>7- Programme de reconnaissance</p>	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1-Reconnaissance des athlètes en badminton lors du gala Kodiak d'Amos tenu le 25 mai 2023</p> <p>7.2- Mérite Jean-Claude Babin: Michel Bélanger</p> <p>7.3- Reconnaissance des athlètes en badminton lors du gala RSEQ-AT tenu à Amos le 26 mai 2023</p> <p>7.4 Prix remis par LSAT à Benoît Bordeleau et Mélina Bouchard</p> <p>7.5- Prix remporté par Michel Bélanger et l'Équipe de badminton Kodiak lors du gala RSEQ-AT tenu à Amos le 26 mai 2023</p> <p>Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: 29 mai 2023</p>	<p>Oui</p> <p>Oui</p> <p>Oui</p> <p>Oui</p> <p>Oui</p>
<p>8- Gouvernance et finances</p>	<p>Liste des administrateurs :</p> <p>Président : Michel Delage</p> <p>Vice-président: Yannick Gaubert</p> <p>Trésorier: Michel Bélanger</p> <p>Secrétaire: Jean-René Gagné</p> <p>Directeur technique: Jean-René Gagné</p> <p>Dates des réunions de l'Association régionale:</p> <p>Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.):</p> <p>Radium Multimédia: commanditaire annuel du site web au montant de \$500.00</p> <p>Veillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier: Pour l'année 2023-2024 l'ARBAT n'éprouve pas de difficultés financières puisque les dépenses furent limitées. Toutefois, afin de poursuivre l'aide faite aux athlètes junior qui participaient au réseau civil provincial et national, nous avons obtenu de la part de LSAT pour l'année 2023-2024 une aide spécifique au transport dont les régions sont à plus de 400 km. des sites de compétition.</p>	<p>Oui</p>

Région: Côte-Nord **Responsable: Pierre-Luc Morin** **Date limite pour retourner le rapport à Badminton Québec : 22 mai 2024**

Ce rapport sera inclut au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2023. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1- Badminton au féminin le 17 février 2024 / Gymnase de l'institut d'enseignement de Sept-Iles / 52 participantes	
	1.2- Club de badminton pour les élèves du primaire - IESI - chaque mercredi depuis septembre 2023 - 20 participants	
	1.3- Tournoi primaire agrémenté d'une démonstration - École secondaire Jean-Du-Nord - 2 février 2024 - 50 participants	
	1.4- Tournoi parents-enfants IESI - 30 avril 2023 - 32 participants	
	1.5- Journée portes ouvertes de l'IESI - 3 février 2024 - 72 participants	
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1- Camp d'entraînement au féminin le 18 février 2024 / CREC de Port-Cartier / 20 participantes	
	2.2-	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	
	3.1-	

	3.2-	
	3.3-	
4- Développement d'officiels		Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)
	4.1-	
	4.2-	
	4.3-	
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales		Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants / niveau (local, régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.
	5.1-	Invitation Atanukan 27 mai 2023 - École Manikanetish - 38 participants - régional
	5.2-	Tournoi civil Forestville - 4 novembre 2023 - Polyvalente des Rivières de Forestville - 50 participants - Régional
	5.3-	Invitation Vol-Ô-Vent de Port-Cartier - 2 décembre 2023 - CREC de Port-Cartier - 73 participants - Régional
	5.4-	Invitation Smash de Baie-Comeau- Polyvalente des Baies - 3 février 2024 - 79 participants - Régional
	5.5-	Badminton au profit de l'Association diabète Haute Côte-Nord - 16 mars 2023 - Polyvalente des rivières - 40
	5.6-	Tournoi scolaire RSEQ - 18 et 19 novembre 2023 - Havre-St-Pierre - Régional - 179 participants
	5.7-	Tournoi scolaire RSEQ - 13 et 14 janvier 2024 - Baie-Comeau - Régional - 141 participants
	5.8-	Sélection régionale pour les JDQ - 13 et 14 janvier 2024 - Baie-Comeau - Régional - 48 participants
	5.9-	Tournoi scolaire RSEQ - 24 et 25 février 2024 - Grandes-Bergeronnes - Régional - 175 participants
	5.10-	Championnat scolaire RSEQ - 6 et 7 avril 2024 - Port-Cartier - Régional - 238 participants
6- Communications/promotion		Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)
	6.1-	Utilisation de la page Facebook
	6.2-	
	6.3-	

<p>7- Programme de reconnaissance</p>	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1- 7.2- 7.3-</p>
<p>8- Gouvernance et finances</p>	<p>Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: Mercredi 27 septembre 2023</p> <p>Liste des administrateurs : Pierre-Luc Morin - Alex Couture - Gabriel Servant - Frédéric Thisdel - Éric Langelier</p> <p>Dates des réunions de l'Association régionale: 27 septembre 2023 - 11 janvier 2024</p> <p>Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.): Organisation des tournois RSEQ, Tournois civils</p> <p>Veillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier: La situation financière de l'ARBCN s'améliore. Après quelques années de vaches maigres, il nous est maintenant possible d'investir dans des projets liés au badminton. Un partenariat solide avec les RSEQ Côte-Nord nous permet un revenu intéressant en l'échange de services. L'investissement dans le développement d'un plus gros bassin de joueur demeurera la priorité pour les prochaines années.</p>

Région: Est-du-Québec Responsable: Rachel Nicolas Date limite pour retourner le rapport à **Badminton Québec : 22 mai 2024**

Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2023. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1- Journée d'essayage de raquette au CEGEP de Matane en association avec Fradette sport le 08 janvier 2024/ 1 journée, plusieurs jeunes présents	
	1.2- journée porte ouverte pour les jeunes du primaire/ Matane	
	1.3 Entraînement porte ouverte tous les mardis et jeudis de l'année de 18h-20h/ Paspébiac	
	1.4 Participation aux entraînements du Club du CEGEP 1-2 X par semaine par 6 à 8 joueurs/ Matane durant toute l'année	
	1.5 Entraînement supplémentaire pour les jeunes les fins de semaine à Matane/ Nombre de joueurs variable	
	1.6 Badminton pour elle / Rivière-au-Renard/ toute l'année	
	1.7 Activité d'initiation au primaire/ 10 séances de 1heure/ 10 inscriptions/ Chandler	
	1.8 Participation au camp Estival de Sherbrooke été 2023 / 6 joueurs	
	1.8- Clinique Mes Premiers Jeux/ Paspébiac/ 12 novembre 2023/ 25 participants	
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1 Matane/ Association avec le club de cours pour le développement cardiovasculaire des membres du Club/ toute l'année	
	2.2 Matane/ Janvier 2024/ participation à un entraînement musculaire spécialisé monté par Jacob Durette Kinésithérapeute au CEGEP de Matane/ 13 athlètes	
	2.3-	

<p>3- Développement d'entraîneurs</p>	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.</p> <p>3.1. Seulement les formations de niveau 1 aux entraîneurs</p> <p>3.2- Participation à une clinique sur les besoins des entraîneurs de haut niveau/ Sherbrooke pour les entraîneurs de l'est-du-Québec lors des jeux du Québec/ 2 entraîneurs</p> <p>3.3-</p>
<p>4- Développement d'officiels</p>	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique Juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)</p> <p>4.1-</p> <p>4.2-</p> <p>4.3-</p>
<p>5- Compétitions locales, régionales et interrégionales</p>	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants / niveau (local,régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.</p> <p>5.1- Tournoi intersection scolaire/ tout l'est-du-Québec/ 1 jour et demi/ Rivière-du-Loup/ 350 athlètes régional</p> <p>5.2- Scolaire de ligue Ouest/ 2-3 décembre 2023/ Matane/ 110 athlètes Régional</p> <p>5.3 Invitation NORDET (tournoi civil)/ UQAR/ 9décembre 2023/ 100 athlètes Régional</p> <p>5.4 TOurnoi civil de Carleton/ 1 journée 5 novembre 2023/ 90 athlètes Local</p> <p>5.5 TOurnoi scolaire de Ligue Est/ 16-17 décembre 2023/ 250 athlètes Régional</p> <p>5.6 Civil de Gaspé/ Tournoi du CEGEP/ 6 janvier 2024/ 120 participants/ partout au Québec</p> <p>5.7 Ligue scolaire de l'EST/ Amqui/ 19-20 janvier 2024/ 250 participants/ régional</p> <p>5.8 Sélection pour les jeux du Québec/ Amqui/ 13 janvier 2024/ 75 participants/ régional</p> <p>5.9 Tournoi scolaire ligue Ouest/ Rivière-au-Loup/ 03 février 2024/ 110 participants/ régional</p> <p>5.10 Intersection scolaire/ tout l'est-du-Québec/ Matane/ 23-24 février 2024/ 350 participants/ régional</p> <p>5.11 Jeux du Québec/ Sherbrooke/ du 02-05 mars 2024/ 6 athlètes de l'Est</p> <p>5.12 Régional de badminton scolaire/ Paspébiac/ 22-23-24 mars 2024/ 370 athlètes/ régional</p>

	5.13 CIVIL BAZ Amqui/ 30 mars 2024/ 165 participants/ régional	5.14
6- Communications/promotion	<p>Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)</p> <p>6.1-</p> <p>6.2-</p> <p>6.3-</p>	
7- Programme de reconnaissance	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1-</p> <p>7.2-</p> <p>7.3-</p> <p>Date de votre dernière Assemblée générale annuelle:</p> <p>Liste des administrateurs :</p> <p>Dates des réunions de l'Association régionale:</p> <p>Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.):</p>	
8- Gouvernance et finances	<p>Veillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier:</p>	

Ce rapport sera inclut au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2023. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation / nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)</p> <p>1.1- Camps estivaux (7 semaines) 170 jeunes 1.2- Camp de jour de la ville 500 jeunes 1.3- Présence au mini-tournoi de badminton par Sports-Laval 400 jeunes</p>	
2- Perfectionnement de joueurs	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation / nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)</p> <p>2.1- Semaine intensive (5 jours) 40 joueurs 2.2- Camp des fêtes (2 journées) 60 joueurs 2.3-</p>	
3- Développement d'entraîneurs	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation / nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.</p> <p>3.1- Formation des entraîneurs de nos camps estivaux (2 journées) 3.2- 3.3-</p>	
4- Développement d'officiels	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation / nombre de participants - (exemple d'activités: clinique Juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)</p> <p>4.1- 4.2- 4.3-</p>	
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation / nombre de participants / niveau (local, régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.</p> <p>5.1- Finale régionale des Jeux du Québec (70 participants... puisque notre finale a été reporté en raison de la grève)</p>	

	5.2- 4 tournois régionaux scolaires (220 participants)	
	5.3-	
6- Communications/promotion	Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)	
	6.1- Site internet	
	6.2- Page Facebook	
	6.3-	
7- Programme de reconnaissance	Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)	
	7.1- Candidatures au gala de Sports- Laval, Badminton Québec.	
	7.2-	
	7.3-	
8- Gouvernance et finances	Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: 19 septembre 2023	
	Liste des administrateurs : Etienne St-Yves, Patrice Audy, Jean-Paul Girard, Denis Légaré et Vincent Chiasson	
	Dates des réunions de l'Association régionale: 30 mai 2024	
	Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.):	
	Veillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier : L'association est en santé	

Région: Montréal

Responsable: Mario Harbec

Date limite pour retourner le rapport à Badminton Québec : 22 mai 2024

Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2024. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1- Jeux de Montréal / 1er avril 2023; 8h - 15h / Collège André-Grasset / 58 participants (6 à 12 ans)	Piece_1.1
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1- Camp C.I.M. / 31 mai au 31 août 2023 / 3h à 5h par semaine / Centre Pierre-Charbonneau et Polyvalente Joseph Charbonneau / 23 participants	Piece_2.1
	2.2- Camp C.B.R.N.M. / 3 juillet au 27 août 2023 / 12h par semaine / Collège Mont Saint-Louis / 104 participants	Piece_2.2
	2.3- Camp PX Knights / 26 juin au 11 août 2023 / 5h par jour / Complexe William-Hingston / environ 50 participants	----
	2.4- Aces de Montréal / 9 mai au 20 juin 2023 / Patro Villeray / participation inconnue	----
2.5- Camp du Collège Bois-de-Boulogne (12-15 ans) / 10 au 14 juillet 2023 et 14 au 18 août 2023 / 35 heures par semaine / participation inconnue	----	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	
	3.1- Afin de favoriser la formation d'entraîneurs, l'ABRM offre de rembourser l'inscription aux modules 1-2-3-4-5 d'une personne de chacun des quatre clubs junior de la région de Montréal. Deux entraîneurs en ont bénéficié au cours de la saison 2023-2024.	Piece_3.1

	<p>11 février 2024 : Patro Villieray / 150 participants 9 mars 2024 : Patro Villieray / 148 participants 7 avril 2024 : Patro Villieray / 148 participants</p> <p>5.4- Circuit RSL junior / niveau régional 30 avril 2023 : Patro Villieray / participation inconnue 3 décembre 2023 : Patro Villieray / 118 participants 25 février 2024 : Patro Villieray / 136 participants</p> <p>5.5- Tournoi de badminton de la FADOQ / 23 mai 2023 / Centre Pierre-Charbonneau / participation inconnue / niveau local / joueurs 50 ans + de niveau intermédiaire-avancé</p> <p>5.6- Ligue adulte / 18 septembre au 18 décembre 2023 / Patro Villieray / participation inconnue / niveau local</p> <p>5.7- Ligue juniors et adultes / 21 janvier au 13 mai 2024 / Collège de Maisonneuve / participation inconnue / niveau intermédiaire-avancé</p> <p>5.8- Ligue scolaire / niveau local catégories benjamine, cadette et juvénile (âge scolaire) 11/12 novembre 2023 : Collège de Montréal; cadets/juveniles 9/10 décembre 2023 : Collège Regina-Assupta / Collège de Montréal - benjamins/juveniles 20/21 janvier 2024 : Collège de Montréal; benjamins/cadets 10/11 février 2024 : École Sophie-Barat / École La Voie; cadets/juveniles 18 février 2024 : Collège Notre-Dame; benjamins 17 mars 2024 : Collège Notre-Dame; benjamins-cadets-juveniles</p> <p>5.9- Ligue collégiale du Sud-Ouest / niveau provincial 19 novembre 2023 : Ligue collégiale du Sud-Ouest - division 2 / Collège Jean-de-Brébeuf 3 décembre 2023 : Ligue collégiale du Sud-Ouest - division 1 / Collège Bois-de-Boulogne</p> <p>5.10- Ligue universitaire / provincial 29-30 septembre 2023 : Circuit universitaire / École de technologie supérieure et Université McGill 10 février 2024 : Championnat universitaire 7-7 / Université du Québec à Montréal 8-9-10 mars 2024 : Championnat universitaire par équipe et individuel / Université de Montréal</p>	<p>acesdemont real.com</p> <p>----</p> <p>----</p> <p>----</p> <p>resqmontre al.com</p> <p>resq.ca</p> <p>resq.ca</p>
6- Communications/promotion	<p>Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)</p> <p>6.1- Bulletin d'information ABRM Info / publié trois fois / distribué par courriel</p> <p>6.2- Classement du circuit régional ABRM-Tenniszon / publié deux fois par année / distribué par courriel</p>	<p>Piece_6.1a Piece_6.1b Piece_6.1c Piece_6.2a Piece_6.2b</p>

<p>7- Programme de reconnaissance</p>	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1- Soutien financier aux clubs * subvention pour l'organisation d'écoles estivales; * subvention pour l'organisation d'un tournoi du circuit régional; * subvention pour tenir la table de contrôle des Jeux de Montréal.</p> <p>7.2- Soutien financier aux entraîneurs : 1 700 \$ distribués à 5 clubs.</p>	
<p>8- Gouvernance et finances</p>	<p>Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: 29 août 2023</p> <p>Liste des administrateurs - président : Mario Harbec - vice-présidente : Gylaine Rivard - directeur : Philippe Sénécal</p> <p>Dates des réunions de l'Association régionale: Le Conseil d'administration a tenu des rencontres le 5 mai 2023, le 8 août 2023, le 13 septembre 2023, le 18 septembre 2023, le 9 janvier 2024 et le 6 mars 2024.</p> <p>Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.): circuit de compétitions régionales</p> <p>Veuillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier: Excellente</p>	<p>Piece_8</p> <p>Piece 8 dernière page</p>

Région: Outaouais

Responsable: **André St-Jacques**

Date limite pour retourner le rapport à Badminton Québec : 22 mai 2024

Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2024. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1 - Joueurs inscrits au sport étude badminton (3 joueurs) qui pratiquent 5 fois par semaine (printemps et automne 2023, hiver 2024). Les joueurs pratiquent au Centre Sportif de Gatineau et école secondaire du Versant.	
	1.2- Cours offerts pour joueurs juniors qui participent au réseau provincial et canadien. 36 joueurs sont inscrits au Club junior. (printemps et automne 2023, hiver 2024). Les cours se donnent 3 fois par semaine.	
2- Perfectionnement de joueurs	1.3- Cours offerts aux joueurs juniors de niveau récréatif et compétitifs dans la ville de Gatineau pour les 8-17 ans. Cours offerts une fois par semaine pour joueurs récréatifs et 2 fois par semaine pour joueurs compétitifs. Inscriptions: printemps 2023 (164 joueurs), automne 2023: 135 joueurs et hiver 2024: 151 joueurs.	
	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1- Camp annuel de sélection et de perfectionnement en mai 2023 pour le club junior élite	
	2.2-	
	2.3-	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	

	3.1- Aucune activité	
	3.2-	
	3.3-	
4- Développement d'officiels	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)	
	4.1- Arbitrage au tournoi du réseau provincial ABC, réseau junior Yonex et réseau canadien junior Yonex	
	4.2-	
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/nombre de participants / niveau (local,régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.	
	5.1- Jeux du Québec régionaux en décembre 2023	
	5.2- tournoi adulte régional par équipe en décembre 2023.	
	5.3-Etape du réseau canadien junior (Québec Yonex Elite) en janvier 2024	
	5.4-Ligue adulte régionale (automne et hiver)	
	5.5 - Ligue régionale scolaire (12 à 17 ans) (novembre à mars)	
6- Communications/promotion	6.1- Site Facebook de l'Association	
	6.2- Distribution du formulaire d'inscription et d'information pour la promotion des cours récréatifs pour les juniors dans les différentes commissions scolaires de Buckingham, Gatineau, Hull et Aylmer)	
	6.2- 6.3-	
7- Programme de reconnaissance	Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)	

8- Gouvernance et finances	7.1-	
	7.2-	
	7.3-	
	Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: 17 décembre 2023	
	Liste des administrateurs : André St-Jacques (président), Denis-Claude Fleury (secrétaire), Claude Tessier (trésorier), Anick Viau (administrateur), Eric Cardinal (administrateur), Isabelle Boileau (administrateur)	
	Dates des réunions de l'Association régionale:	
	Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.): 4 tournois provinciaux et canadiens durant l'année et les cours offerts aux juniors dans la ville de Gatineau. Pour ce qui est des autres activités soit les Jeux du Québec et le tournoi régional par équipe, l'auto financement est très minime.	
	Veuillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier : La situation financière de l'association est excellente.	

Région: Québec / Chaudière-Appalaches

Responsable: Sarah Langlais-Lapierre

Date limite pour retourner le rapport à Badminton Québec : 22 mai 2024

Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2024. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1- Camp estival du Rouge et Or (8 à 15 ans), été 2023, 7 semaines de camp (chaque semaine a 5 jours de camp), PEPS de l'Université Laval	Site Internet du PEPS
	1.2- Début du para badminton avec le Club de badminton de Québec (s'il y a demande)	Page Facebook du club
	1.3- Journée Smash Girl organisée par le club de badminton de Québec et dirigé par le Rouge & Or / 27 avril 2024 / 30 filles présentes	Page Facebook du club
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1- Sessions club de badminton de la Chaudière-Appalaches du 1er juillet à la fin août (3 fois par semaine, 75 athlètes).	Page Facebook du club
	2.2- Session d'automne Club de badminton Chaudière-Appalaches, 62 athlètes	
	2.3- Session d'hiver Club de badminton Chaudière-Appalaches, 55 athlètes	
2.4- Mini camp de 3hrs de perf. 8 mai 2024 à l'école secondaire de Neufchâtel 28 participants	Page Facebook du club	

		Page Facebook du club
	2.5- Sessions du club de badminton de Québec du mois de Juillet au mois de Juillet suivant. (horaires variant selon la session, en général 11 groupes par semaine, 200+ athlètes)	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	
	3.1- Formation d'entraîneurs Club de Badminton de Québec (31 août 2023) donnée par William Simard	Page Facebook du club
	3.2- 3.3-	
4- Développement d'officiels	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)	
	4.1- 4.2- 4.3-	
	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants / niveau (local,régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.	
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales	5.1- Finale régionale des Jeux du Québec (région Capitale-Nationale) / 20 janvier 2024 / 20 athlètes	
	5.2- Finale régionale des Jeux du Québec (région Chaudière-Appalaches) / 19 novembre 2023 / École Marcelle-Mallet / 40 athlètes	
	5.3- Circuit régional Fradette sport (5 étapes, 5 pour la saison, 1 championnat / 2 jours par étape / plusieurs villes sur les territoires des deux régions / 900 participations aux différentes étapes du circuit	Site Internet et Facebook
	5.4- Compétition par équipe mixte / 20-21 janvier 2024 / PEPS de l'Université Laval / 7 universités	
	5.5- Circuit mini-badminton RSEQ / 5 tournois durant la saison et 1 championnat / Écoles des territoires de Québec et Chaudière-Appalaches	Site Internet du RSEQ-QCA

5.6- Circuit RSEQ / 7 tournois durant la saison 2023-2024 / Écoles des territoires de Québec et Chaudière-Appalaches	Site Internet du RSEQ-QCA
5.7- Circuit collégial RSEQ / 3 équipes de la région / 2 tournoi par équipe durant la saison / championnat régional	Site Internet du RSEQ-QCA
5.8- Classique scolaire du Rouge et Or (tournoi par équipe scolaire), 10 décembre 2023, PEPS de l'Université Laval	Tournaments ofware
5.9- 2023 Yonex Quebec junior elite, 27 au 29 octobre 2023, PEPS de l'Université Laval, 172 joueurs	Tournaments ofware
5.10- Circuit junior Fradette sport (10 à 17 ans) / 4 étapes / 90 inscriptions en moyenne par étape	Site Internet et Facebook
5.11- Tournoi de financement du programme Sport-étude Badminton (CB Rouge et Or) - 19 mai 2024 - 136 inscriptions (28 équipes participantes)	Page Facebook du club
6- Communications/promotion	<p>Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)</p> <p>6.1- Site Internet pour le circuit Fradette (www.pointdematch.com), pour le club de badminton de Québec (http://quebecbadminton.com/) et pour le Rouge et Or (http://www.rougeetor.ulaval.ca/les_clubs/badminton/badminton_accueil/)</p> <p>6.2- Page Facebook pour le circuit Fradette, pour le club de badminton de Québec, club de badminton Chaudière-Appalaches et pour le Rouge et Or-badminton.</p> <p>6.3- Twitter du Rouge & Or</p> <p>6.4- Compte Instagram pour le Club de badminton de Québec et le Rouge & Or.</p> <p>6.5- Chaîne Youtube pour le club de badminton de la Chaudière-Appalaches et le Club de badminton de Québec.</p>
7- Programme de reconnaissance	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1-</p> <p>7.2-</p> <p>7.3-</p>

8- Gouvernance et finances		
	Date de votre dernière Assemblée générale annuelle:	
	Liste des administrateurs : Sarah Langlais-Lapierre, présidente Blaise Santerre-Ratté, vice-président Éline Langlais, secrétaire-trésorière	
	Dates des réunions de l'Association régionale:	
	Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.): Chaque club est responsable de son financement et de sa recherche de commanditaires	
	Veuillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier : Relativement bonne situation financière. Les clubs de badminton de Québec, de Chaudière-Appalaches et du Rouge & Or sont chacun géré par leur propre CA et sont également en bonne situation financière.	

Région: Sud-Ouest_

Responsable: Jasmin Felix

Date limite pour retourner le rapport à Badminton Québec : 22 mai 2024

Ce rapport sera inclus au rapport annuel et déposé à notre AGA en juin 2023. Veuillez répondre à toutes les questions et joindre les pièces justifiant la tenue des activités. Merci de votre précieuse collaboration !

Secteur d'activités	Actions réalisées	pièce jointe (oui/non)
1- Recrutement et développement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique d'initiation, camp estival, Mes Premiers Jeux, porte ouverte, badminton pour elle, démonstration, parents-enfants, etc.)	
	1.1-Organisation d'un camp des futurs Citadins (programme de badminton scolaire)	
	1.2-Mise sur pied de deux programmes d'initiation dans deux écoles primaires (Vaudreuil-Dorion et Valleyfield) 1.3-	
2- Perfectionnement de joueurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, camp d'entraînement, camp détection talent, etc.)	
	2.1-Invitation des meilleurs juniors à s'entraîner occasionnellement avec les joueurs du Cégep	
	2.2-Payer pour que des entraîneurs d'expérience viennent entraîner les meilleurs juniors dans leur école secondaire	
	2.3- Organisation d'une séance par semaine de badminton pendant l'été ouverte aux joueurs du Cégep et aux meilleurs juniors 2.4-Organisation d'entraînement préparatoire pour les joueurs sélectionnés aux Jeux du Québec.	
3- Développement d'entraîneurs	Inscrire: nom de l'activité /date et durée (nombre jours)/ lieu de réalisation/nombre de participants - (exemple d'activités: clinique, mentorat, etc.) Ne pas inscrire les stages de Badminton Québec.	

	<p>3.1-L'ARBSO a payé pour les frais de formation d'entraîneurs de Badminton Québec</p> <p>3.2-Élaboration d'un programme d'entraînement de 10 semaines pour de l'initiation au primaire</p> <p>3.3-</p>
4- Développement d'officiels	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants - (exemple d'activités: clinique juges de ligne, arbitrage aux compétitions locales et régionales, etc.)</p> <p>4.1-</p> <p>4.2-</p> <p>4.3-</p>
5- Compétitions locales, régionales et interrégionales	<p>Inscrire: nom de l'activité / date et durée (nombre jours) / lieu de réalisation/ nombre de participants / niveau (local,régional ou interrégional avec participation d'au moins 8 régions) - (exemple d'activités: finale régionale Jeux du Québec, toutes compétitions locales ou régionales civile et scolaire, ligue récréative et compétitive, rencontres interclubs, etc.) Ne pas inscrire les compétitions des réseaux provinciaux de Badminton Québec.</p> <p>5.1-3 tournois réguliers du circuit régional ouvert à tous</p> <p>5.2- 1 sélection des Jeux du Québec</p> <p>5.3- Un championnat par équipe des écoles secondaire du Sud-Ouest (nouveau)</p>
6- Communications/promotion	<p>Inscrire les outils développés aux fins de communication et promotion - (exemple: site internet, bulletin, médias sociaux, affiche, dépliant, revue de presse, classement régional, etc.)</p> <p>6.1- Une liste d'environ 200 personnes pour annoncer les tournois régionaux ou autres activités</p> <p>6.2-</p> <p>6.3-</p>
7- Programme de reconnaissance	<p>Inscrire vos actions visant à reconnaître les réalisations des intervenants en région - (exemple: organiser un gala régional, décerner un Poona Régional, soumettre des candidatures au Gala de Badminton Québec, etc.)</p> <p>7.1-Payer un souper aux principaux bénévoles clés drès de l'organisaïton</p> <p>7.2-</p>



8- Gouvernance et finances	
7.3-	Date de votre dernière Assemblée générale annuelle: 27 octobre 2023
	Liste des administrateurs : Jasmin Felix Gaston Girard Jérémi Lefort Alex-Antoine Besner
	Dates des réunions de l'Association régionale: 13 septembre 2023 21 février 2024
	Inscrire vos activités de financement (exemple: souper spaghetti, tournoi de golf, commanditaires, etc.):
	Veillez commenter la situation financière de votre association régionale et joindre votre dernier bilan financier :



RAPPORT ANNUEL 2023-2024

MERCI À NOS PARTENAIRES



Telephone: 514-252-3066
E-mail: info@badmintonquebec.com

Montréal
7665 Lacordaire
H1S 2A7