



## **Plan d'orientation stratégique 2013 / 2017**

<b>NOTRE MISSION</b>	<b>NOS VALEURS</b>
<b>Développer et promouvoir le badminton sur l'ensemble du territoire québécois et ce, à tous les niveaux de la pratique sportive, soit de l'initiation à l'excellence.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Respect</b></li><li>• <b>Équité</b></li><li>• <b>Innovation</b></li><li>• <b>Transparence</b></li></ul>

### **RÉALISATIONS MI-PARCOURS ET CIBLES AN 3**

**Secteur : ADMINISTRATION**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>1- Obtenir le maximum de l'aide financière disponible dans le cadre des programmes de subventions du gouvernement provincial.</b>	1.1- Programme de soutien aux fédérations sportives québécoises (PSFSQ) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Production et dépôt du rapport annuel respectant les normes de la convention.</li> <li>• Développer un outil permettant la cueillette de données au plan régional.</li> <li>• Coordonner la cueillette des données au cours de l'année de référence.</li> <li>• Production et dépôt de la demande de subvention pour le cycle 2014/2017.</li> </ul> 1.2- Programme de soutien aux événements sportifs (PSES) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmettre annuellement, aux clubs et associations régionales, les documents de mise en candidature pour l'organisation de compétitions nationales et internationales.</li> <li>• Production et dépôt des demandes d'assistance financière.</li> <li>• Production et dépôt du rapport en collaboration avec le comité organisateur.</li> </ul> 1.3- Programme d'engagement des entraîneurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réviser le système de pointage du rangement prioritaire des clubs.</li> <li>• Transmettre annuellement aux clubs éligibles les formulaires de demande, les conditions d'éligibilité et les critères d'évaluation.</li> </ul> 1.4- Programme de soutien au développement de l'excellence (PSDE) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion de la subvention dans le respect des normes établies.</li> </ul>	En attente du MEESR  Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent
<b>2- Diversifier les sources de financement et accroître les revenus</b>	2.1- Maximiser le potentiel du programme d'appariement Placements Sports. 2.2- S'assurer de la réalisation des livrables convenus dans le cadre des ententes avec nos commanditaires et négocier de nouvelles ententes dans l'année précédant leur échéance. 2.3- Explorer de nouveaux partenariats d'affaire. 2.4- Promouvoir le programme de dons Placements Sports. 2.5- Réviser annuellement les tarifs de nos programmes et services et en améliorer la promotion. 2.6- Effectuer une saine gestion financière et disposer d'un surplus accumulé d'au moins 15% des revenus du dernier exercice financier. 2.7- Optimiser nos revenus de placements tout en assurant une gestion sécuritaire. 2.8- Développer des programmes et services qui favorisent la diversification et l'accroissement de notre membership et de nos revenus.	Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent  En cours En cours

**Secteur : GOUVERNANCE**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>1- Définir les mandats et responsabilités des comités.</b>	1.1 Définir les mandats et les responsabilités de tous les comités de la fédération en précisant les niveaux décisionnels de chacun. 1.2 Dépôt du projet au conseil d'administration. 1.3 Diffusion et mise en place au sein des comités.	An 4
<b>2- Réviser nos règlements généraux.</b>	2.1 Mettre sur pied un comité de travail composé de membres du conseil d'administration. 2.2 Procéder à une analyse comparative des règlements généraux de divers organismes. 2.3 Définir les nouvelles orientations prioritaires de nos règlements généraux. 2.4 Rédiger une ébauche pour dépôt au conseil d'administration en s'assurant de respecter les dispositions de la « Loi canadienne sur les organisations à but non lucratif ». 2.5 Soumettre l'ébauche pour avis juridique auprès du Regroupement loisir et sport du Québec. 2.6 Présenter le projet final des règlements généraux pour adoption au conseil d'administration. 2.7 Dépôt des règlements généraux révisés pour être ratifiés par l'Assemblée générale annuelle.	An 3
<b>3- Implanter la politique de développement régional révisée.</b>	3.1 Dans le cadre du plan quadriennal, tenir deux rencontres avec chacune des associations régionales afin de mieux comprendre leurs besoins et de convenir d'un plan d'action pour les accompagner dans leur développement. 3.2 Favoriser le démarrage de nouvelles associations régionales dans les secteurs qui en sont actuellement dépourvus. 3.3 Organiser un appel conférence avec les présidents de régions à la mi-saison et maintenir la réunion qui se déroule dans le cadre du congrès. 3.4 Suivi des objectifs du plan d'action régional et accompagnement pour en favoriser la réalisation. 3.5 Concevoir un modèle type de plan d'action régional. 3.6 Concevoir un guide de démarrage d'une association régionale. 3.7 Définir des critères d'évaluation du rapport d'action régional permettant l'attribution de l'aide financière y étant dédiée.	An 3  Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent  An 3  En cours An 4 Réalisé

**Secteur : PROGRAMMES ET SERVICES**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>1- Développer une gamme de services à l'intention des entraîneurs et des clubs de manière à mieux supporter leur développement.</b>	1.1 Développer un guide sur le démarrage et la gestion d'un club. 1.2 Développer et implanter un programme de reconnaissance des clubs permettant d'établir une classification « ClubBad ». 1.3 Développer des formats de perfectionnements pour en favoriser l'accessibilité (par module, sur le web) 1.4 Instaurer un forum des entraîneurs sur notre site web sous la supervision d'un groupe d'entraîneurs experts. 1.5 Organiser un colloque annuel des entraîneurs, ou aux deux ans, en offrant des ateliers à différentes clientèles. 1.6 Développer et implanter un programme de mentorat. 1.7 Offrir un stage de niveau 3 à tous les deux ans. 1.8 Maintenir la production de la revue électronique « Le Badmintonien ». 1.9 Assurer l'implantation des nouveaux stages qui seront développés dans le cadre de la transition du PNCE en formant une équipe de directeurs de stages. 1.10 S'assurer de bien communiquer à nos membres toutes informations relatives au nouveau programme de formation des entraîneurs, entre autres, la reconnaissance des niveaux acquis dans l'ancien programme, les exigences au plan du maintien de la certification, etc. 1.11 Organiser des plénières ou des perfectionnements dans le cadre des grands rassemblements, tel le congrès. 1.12 Dans le cadre de la formation continue des entraîneurs, mettre en place un perfectionnement en compétition. Sous la responsabilité d'un mentor, un entraîneur sera invité à réaliser des tâches en préparation à une compétition et à travailler sous la supervision d'un mentor lors d'une compétition. 1.13 Dans le cadre de la formation continue des entraîneurs, permettre de viser de nouveaux stades de certification (avancé ou maître).	En cours An 4  An 3  An 4  Réalisé / récurrent  An 3 Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent An 3  En cours  An 4  An 4  An 4
<b>2- Développer un plan d'affiliation et des services à la carte pour les niveaux de pratique sportive récréation et compétition.</b>	2.1 Instaurer une affiliation individuelle membre récréatif offrant un accès privé au site web pour accéder à des vidéos techniques de base. 2.2 Répertoire les clubs récréatifs par le biais des services de loisirs des municipalités. 2.3 Instaurer une affiliation club récréatif en y associant des services répondant à leurs besoins, dont le développement de compétitions inter-clubs. 2.4 Développer un programme visant l'augmentation de la participation des filles.	Réalisé  Réalisé Réalisé  An 4

**Secteur : PROGRAMMES ET SERVICES (suite)**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>2- Développer un plan d'affiliation et des services à la carte pour les niveaux de pratique sportive récréation et compétition. (suite)</b>	2.5 Réviser le contenu du manuel d'initiation. 2.6 Concevoir un outil permettant de promouvoir l'affiliation et les services aux clubs et joueurs récréatifs. 2.7 Instaurer un nouveau plan d'affiliation pour les compétitions incluant : * affiliation provinciale annuelle permettant l'accès à toutes les compétitions sanctionnées; * affiliation provinciale unique permettant l'accès à une compétition provinciale sanctionnée. 2.8 Évaluer l'état des terrains amovibles et déterminer s'il est pertinent de procéder à l'achat de nouveaux terrains. 2.9 Instaurer une affiliation des joueurs de catégorie « maîtres » en y associant des services répondant à leurs besoins.	An 4 Réalisé  An 4  Réalisé  An 4
<b>3- Développer des programmes et services à l'intention des intervenants en milieu étudiant.</b>	3.1 Promouvoir les formations PNCE auprès des entraîneurs en milieu scolaire. 3.2 Développer un programme de Mini Badminton. 3.3 Réviser le manuel « le badminton au secondaire ». 3.4 Offrir des ateliers dans le cadre du congrès du RSEQ.	Réalisé / récurrent An 3 An 3 An 4
<b>4- Accroître la participation au camp estival de la fédération.</b>	4.1 Offrir une cinquième semaine et évaluer s'il est pertinent d'ajouter une sixième semaine à la programmation. 4.2 Diffuser le feuillet d'inscription en janvier auprès de nos membres, de Badminton Ontario, de Badminton Nouveau-Brunswick et au sein du réseau du sport étudiant.	Réalisé  Réalisé / récurrent

**Secteur : COMPÉTITIONS**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>1- Augmenter le nombre d'officiels accrédités et réviser le programme de formation.</b>	1.1 Offrir le volet théorique de la formation d'arbitre de parties sur le site web. 1.2 Réviser le format de l'évaluation des arbitres de parties. 1.3 Promouvoir les opportunités de développement aux niveaux national et international. 1.4 Maintenir les activités du comité des officiels. 1.5 Offrir des activités de perfectionnement sur notre site web. 1.6 Dans le cadre du programme de reconnaissance des clubs, obligation d'avoir un officiel accrédité et actif pour obtenir un certain niveau « ClubBad ». 1.7 Concevoir et diffuser un bulletin électronique des officiels affiliés. 1.8 Identifier des stratégies permettant de former un nombre suffisant d'officiels afin de rencontrer les besoins de nos réseaux et des compétitions du sport étudiant.	An 4 An 3 An 3 Réalisé / récurrent An 4 An 4 An 3 An 3
<b>2- Diversifier notre offre de services de compétitions.</b>	2.1 Acquérir un logiciel de gestion de compétitions qui nous permet de gérer divers formats de compétitions, et ce à divers niveaux, soit inter-club, local, régional et provincial. 2.2 S'assurer que le logiciel de gestion des compétitions nous permet d'opérer un classement incluant tous les niveaux de pratique. Le classement doit être équitable, crédible et favoriser la participation des joueurs. 2.3 Déterminer l'éventail des compétitions que nous souhaitons sanctionner, et par le fait même, inclure au sein du classement informatisé. 2.4 Promouvoir nos services auprès des gestionnaires des compétitions ciblées. 2.5 Développer un réseau de compétitions inter-clubs. 2.6 Reconduire le format de compétition des Jeux du Québec. Obtenir les dates des finales régionales au moins un mois précédant leur tenue et les afficher sur notre site web. 2.7 Reconduire le format de compétition des championnats provinciaux par équipe.	An 3 An 3 An 3 An 4 Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent

**Secteur : COMMUNICATIONS ET ÉVÉNEMENTS SPÉCIAUX**

<b>OBJECTIFS</b>	<b>MOYENS D'ACTION</b>	<b>STATUT</b>
<b>1- Augmenter la participation au Congrès et Gala et réviser nos programmes de reconnaissance.</b>	1.1 Modifier l'horaire du congrès en débutant par l'AGA en avant-midi, puis en offrant en après-midi, une plénière ou des ateliers de perfectionnement. 1.2 Réviser le programme de reconnaissance (catégories, critères de sélection et bourses). 1.3 Réviser les critères du programme athlètes par excellence des réseaux. 1.4 Réviser le système de pointage pour l'attribution des bannières des clubs par excellence. 1.5 S'assurer de bien communiquer les objectifs et les modalités des divers programmes de reconnaissance (Gala, clubs et athlètes par excellence des réseaux). 1.6 Maintenir l'attribution d'un Poona régional au Gala et mieux souligner les réalisations du bénévole honoré.	Réalisé  An 4 An 4 An 4 Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent
<b>2- Entretenir notre nouveau site Web et développer de nouvelles applications.</b>	2.1 Développer les formations web pour entraîneurs et officiels. 2.2 Développer un forum des entraîneurs. 2.3 Développer un « espace membres ».	An 4 An 4 An 3
<b>3- Améliorer nos communications internes et externes.</b>	3.1 Maintenir la publication mensuelle de notre bulletin électronique. 3.2 Accroître les opportunités de promotion du badminton par le biais des médias traditionnels et des médias sociaux. 3.3 Implanter notre nouvelle banque de données et poursuivre son développement afin de s'assurer qu'elle répond à l'ensemble de nos besoins. 3.4 Développer un message associé à notre image corporative et s'assurer de l'intégrer dans l'ensemble de nos communications.	Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent  En cours  An 4

**Secteur : HAUTE PERFORMANCE**

OBJECTIFS	MOYENS D'ACTION	STATUT
<b>1- Réviser le modèle de développement de l'athlète.</b>	1.1 Réunir un comité d'experts et les guider dans les améliorations à apporter au plan développé pour le cycle 2013/2017. 1.2 Dépôt et approbation du plan par le conseil d'administration. 1.3 S'assurer de l'implantation et de la diffusion du Modèle auprès des intervenants oeuvrant au développement de l'excellence.	En attente du MEESR
<b>2- Développer le programme Équipe Québec de manière à optimiser les performances de nos athlètes sur la scène nationale.</b>	2.1 Mettre sur pied un comité consultatif et implanter les recommandations de révision du mode d'opération du programme Équipe Québec. 2.2 Utiliser pleinement la subvention de l'Institut national du sport (INS) dédiée aux sciences du sport. 2.3 Réviser annuellement la convention des athlètes. 2.4 Réviser annuellement les critères d'invitation au camp de sélection. 2.5 Offrir aux entraîneurs de l'équipe des opportunités de perfectionnement. 2.6 Promouvoir les programmes de bourses auprès des athlètes admissibles.	Réalisé  Réalisé / récurrent  Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent Réalisé / récurrent
<b>3- Coordonner la formation de notre équipe des Jeux du Canada 2015.</b>	3.1 Sélectionner l'entraîneur chef et le gérant par le biais d'un processus de mise en candidature. 3.2 Organiser un camp de sélection et des camps d'entraînement. 3.3 Établir un programme de compétitions favorisant la performance optimale de notre équipe.	Réalisé  Réalisé Réalisé
<b>4- Évaluer les programmes Sports Études et définir nos orientations.</b>	4.1 Déterminer si nous souhaitons supporter financièrement les programmes Sports Études afin de favoriser leur viabilité. 4.2 Promouvoir le programme option sport et concentration sport. 4.3 Réviser les critères de reconnaissance des athlètes Espoir de l'Alliance Sports Études.	An 4  An 4 An 4